



MINISTARSTVO REGIONALNOGA RAZVOJA
I FONDOVA EUROPSKE UNIJE

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU
ZA 2017. GODINU**

Sadržaj:

I. Uvod.....	3 - 4
II. Organizacijska struktura.....	5
III. Vizija i misija.....	6
IV. Pregled aktivnosti u 2017.....	7
V. Tablični prikaz izvršenja aktivnosti.....	8 - 84
VI. Podaci o ostvarenju Financijskog plana za 2017.....	85
VII. Pravne osobe druge razine.....	86

I. Uvod:

U skladu s odredbom članka 21. Zakona o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave („Narodne novine“, broj: 93/16 i 104/16) Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije je u 2017. godini obavljalo upravne i druge poslove koji se odnose na: planiranje i provođenje regionalne razvojne politike i uspostave cjelovitog sustava planiranja, programiranja, upravljanja i financiranja regionalnoga razvoja; koordinaciju sudionika i aktivnosti vezanih uz planiranje, programiranje, provedbu, praćenje provedbe i vrednovanje godišnjih i višegodišnjih regionalnih razvojnih programa i projekata koji su namijenjeni razvoju županija i širih regija, poticanju razvoja područja koja zaostaju za nacionalnim razvojnim prosjekom, poticanju razvoja prekogranične, međuregionalne i transnacionalne suradnje kao i na pripremu prioriteta i višegodišnjih i godišnjih strateških i operativnih dokumenata za korištenje sredstava fondova Europske unije i ostalih međunarodnih izvora financiranja namijenjenih regionalnom razvoju; predlaganje izmjena sustava upravljanja regionalnim razvojem; predlaganje i koordinaciju provedbe državnih poticajnih mjera i regionalnih razvojnih programa i projekata te praćenje njihove provedbe i vrednovanje njihovih učinaka; koordinaciju i vođenje svih međuresornih radnih skupina vezano uz regionalni razvoj; koordinaciju svih poslova vezanih za usklađivanje s Europskom unijom na području regionalne politike i upravljanja strukturnim instrumentima. Ministarstvo je nositelj Stambenog programa za potpomognuta i demografski ugrožena područja te odgovorno tijelo za praćenje provedbe navedenog programa. Ministarstvo je u 2017. godini suradivalo i koordiniralo potrebne aktivnosti s jedinicama lokalne i regionalne (područne) samouprave, te s ostalim sudionicima i nositeljima u pripremi, organizaciji i provedbi razvojnih programa i projekata.

Ministarstvo je u 2017. godini obavljalo upravne i druge poslove koje se odnose na: uspostavu i upravljanje cjelovitim sustavom strateškog planiranja razvoja na nacionalnoj razini, koordinaciju izrade nacionalne razvojne strategije, vodeći pritom računa o usklađenosti s ciljevima i prioritetima na razini Europske unije; pripremu strateških dokumenata koji uređuju nacionalne razvojne ciljeve i prioritete za korištenje sredstava iz fondova Europske unije te prati provedbu mjera i aktivnosti utvrđenih takvim strateškim dokumentima; koordiniralo je poslove vezane uz upravljanje programima Europske unije otvorenih Republici Hrvatskoj te u okviru svojeg djelokruga surađivalo s ministarstvom nadležnim za financije i drugim nadležnim ministarstvima te institucijama i tijelima Europske unije i državama članicama.

Ministarstvo je u 2017. godini obavljalo upravne i druge poslove koji se odnose na: održivi razvoj Jadranskog mora, otoka i priobalja; predlaganje razvojne politike i uspostave cjelovitog sustava planiranja, programiranja, upravljanja i financiranja razvoja otoka i priobalja, planiranje, izradu i provedbu strateških dokumenata i projekata prometne, komunalne i društvene infrastrukture na otocima i u priobalju; pokretanje, usklađivanje i nadzor poslova određenih aktima i propisima kojima se uređuje razvitak otoka i priobalja.

Ministarstvo je tijekom 2017. godine sudjelovalo s ministarstvom nadležnim za upravljanje državnom imovinom u poslovima upravljanja i raspolažanja dionicama i poslovnim udjelima trgovačkih društava koji čine državnu imovinu u vlasništvu Republike Hrvatske te u pogledu trgovačkih društava koja se pretežno bave djelatnostima iz područja propisane nadležnosti ovoga Ministarstva.

Ministarstvo je u 2017. godini obavljalo upravne i druge poslove koji se odnose na sudjelovanje u radu tijela Europske unije na područjima iz nadležnosti ministarstva kao i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost posebnim zakonom.

U skladu s odredbom članka 77. Zakona o sustavu državne uprave („Narodne novine“, broj 150/11, 12/13, 93/16 i 104/16) sva tijela državne uprave dužna su upoznati javnost o obavljanju poslova iz svog djelokruga i izvještavati je o svom radu putem sredstava javnog priopćavanja ili na drugi prikladan način.

II. Organizacijska struktura

1. Kabinet ministrice
2. Glavno tajništvo Ministarstva
3. Uprava za financije i informacijsko -telekomunikacijske sustave
4. Uprava za strateško planiranje, koordinaciju fondova EU i međunarodnih programa
5. Uprava za provedbu operativnih programa i međunarodnih instrumenata
6. Uprava za regionalni razvoj
7. Samostalna služba za unutarnju reviziju
8. Samostalna služba za informativno - obrazovne aktivnosti o korištenju ESI fondova

III. Vizija i misija

Vizija

Ravnomjerni razvoj svih krajeva Hrvatske.

Misija

Osigurati kvalitetne javne politike za unaprjeđenje radnih i životnih uvjeta u svim dijelovima Hrvatske, a osobito u slabije razvijenim područjima.

IV. Pregled aktivnosti u 2017. godini

Tablica - Pregled aktivnosti u 2017. godini

RB	Naziv ustrojstvene jedinice	Broj aktivnosti
1.	Kabinet ministra	16
2.	Glavno tajništvo Ministarstva	50
3.	Uprava za financije i informacijsko - telekomunikacijske sustave	40
4.	Uprava za strateško planiranje, koordinaciju fondova EU i međunarodnih programa	26
5.	Uprava za provedbu operativnih programa i međunarodnih instrumenata	16
6.	Uprava za regionalni razvoj	45
7.	Samostalna služba za unutarnju reviziju	6
8.	Samostalna služba za informativno - obrazovne aktivnosti o korištenju ESI fondova	24
Ukupno		223

V.TABLICNI PRIKAZ IZVRŠENJA AKTIVNOSTI

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK / AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	A JEDINICA / RADNA SKUPINA / PROJEKT	ODGOVORNA USTROJSTVENA ZADATAK / AKTIVNOST MORA OBAVITI	ROK U KOJEM SE ZADATAK / AKTIVNOST MORA OBAVITI	ZADAT AK/ AKTIV NOSTIZ VRŠEN (DA/NE)	RAZLOZI NEIZVRŠENJA
		Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke / aktivnosti moramo poduzeti?	Kako mjerimo zadatke / aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.	Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadatka, najniža ustrojstvena jedinica?	Kada aktivnosti / zadaci moraju biti dovršeni?			(u slučaju negativnog odgovora na pitanje u rubriči H, ukratko navesti razloge neizvršenja zadatka aktivnosti)
A	B	C	D	E	F	G	H	I
KABINET MINISTRICE								
		Poduzimanje radnji u cilju pravodobne i svrshodne provedbe komunikacijskih i prezentacijskih aktivnosti Ministarstva	Broj provedenih aktivnosti u medijima, javnih priopćenja, pismenog i usmenog izvješčavanja				DA	
		Izrada strategije i plana odnosa s medijima za aktivnosti vezane uz EU fondove; broj provedenih aktivnosti						
		Koordinacija komunikacijskih aktivnosti tijela u sustavu EU fondova prema medijima i građanima	Kabinet ministrike	Kontinuirano			DA	
		Pravodobno pružanje informacija iz djelokругa Ministarstva te odgovora na upite građana, pravnih osoba i javnopravnih tijela	Broj odgovora na upite/broj zaprimljenih upita				DA	

	Očitovanje na predstavke i pritužbe građana i pravnih osoba	Broj očitovanja na predstavke i pritužbe/broj zaprimljenih pritužbi	DA	
	Priprema nastupa ministricice i državnih tajnika na skupovima, sastancima i u medijima	Broj pripremljenih nastupa na skupovima, sastancima i u medijima	DA	
	Priprema službenih posjeta ministricice i državnih tajnika u inozemstvu (skupovi, konferencije, bilateralni i multilaterali sastanci, sastanci vijeća ministara) te organizacija posjeta stranim predstavniku i delegacija Ministarstvu	Broj sudjelovanja ministricice i državnih tajnika na događanjima u inozemstvu, broj bilateralnih i multilateralnih posjeta	Kabinet ministricice	Kontinuirano
2. sveobuhvatna izrada i pripremne dokumentacije za ministricu i državne tajnike	Priprema dokumentacije i nadziranje bilateralne i multilateralne suradnje u projektima realiziranim uz sufinsaniranje Ministarstva	Kontinuitet obavljanja protokolarnih i drugih poslova	DA	
Učinkovita provedba aktivnosti Ministarstva u području meduresorne i međunarodne suradnje	Koordinacija poslova u vezi sa sudjelovanjem predstavnika Ministarstva u radnim tijelima i stručnim službama Vlade Republike Hrvatske i Hrvatskog sabora	Kontinuitet sudjelovanja predstavnika Ministarstva u radnim tijelima i stručnim službama	Kabinet ministricice	DA
	Provredba aktivnosti međunarodne suradnje i međunarodne suradnje i	Kontinuitet međunarodne i međunarodne suradnje i	Kontinuirano	DA

njihova koordinacija	suradnje i broj koordiniranih međunarodnih aktivnosti		
Sudjelovanje u aktivnostima radnih tijela i stručnih službi Vlade Republike Hrvatske kao i u radu stručnih radnih skupina, povjerenstava i drugih savjetodavnih radnih tijela	Kontinuitet sudjelovanja predstavnika Ministarstva u savjetodavnim radnim tijelima	DA	Nadležnost za provedbu aktivnosti preuzeća je druga ustrojstvena jedinica Ministarstva
Sudjelovanje u radu tijela Europske unije zaduženih za komunikaciju	Kontinuitet sudjelovanja predstavnika Ministarstva u tijelima Europske unije zaduženima za komunikaciju	NE	
Sudjelovanje u utvrđivanju zakonodavnih i strateških okvira politika iz nadležnosti Ministarstva	Pružanje stručne pomoći u izradi zakonskih i podzakonskih akata iz nadležnosti Ministarstva. Priprema, održavanje i sudjelovanje na sastancima sa zainteresiranim dionicima provedbenih politika	Usvojeni zakoni te doneseni ostali akti Ministarstva. Uspješna komunikacija sa zainteresiranim javnošću	Kontinuirano
5. Usklađivanje i koordinacija provedbe mjera i standarda	Izrada podzakonskih akata u skladu s Zakonom o informacijskoj sigurnosti i Zakonom o tajnosti podataka Informiranje službenika	Doneseni podzakonski akti	Kabinet ministriće Sukladno dogovoru s Uredom vijeća za nacionalnu sigurnost
	Službenici	Kontinuirano	Nadležnost za provedbu aktivnosti preuzeća je druga ustrojstvena jedinica Ministarstva

	informacijske sigurnosti za zaštitu klasificiranih podataka	kojima je izdano uvjerenje o sigurnosnoj provjeri s informacijskom sigurnostti	ospozobljeni za samostalan rad s klasificiranim predmetima			provedbu aktivnosti preuzeila je druga ustrojstvena jedinica Ministarstva
	Evidencija i pohrana uvjerenja o sigurnosnoj provjeri te izjava o postupanju s klasificiranim podacima	Uredno vođena evidencija		NE	Nadležnost za provedbu aktivnosti preuzeila je druga ustrojstvena jedinica Ministarstva	
	Evidencija i pohrana dolazne i odlazne klasificirane pošte	Uredno vođena evidencija		NE	Nadležnost za provedbu aktivnosti preuzeila je druga ustrojstvena jedinica Ministarstva	
	GLAVNO TAJNIŠTVO MINISTARSTVA					
	Izрадa pojedinačnih akata iz nadležnosti Ministarstva, uskladivanje rada na izradi nacrta zakona, pravilnika i drugih podzakonskih akata iz nadležnosti Ministarstva	Kontrola poštivanja zadanih rokova		Kontinuirano	DA	
	Koordiniranje aktivnosti izrade Prijedloga plana normativne aktivnosti Ministarstva i objava na web stranici Ministarstva	Prijedlog plana dostavljen Uredu za zakonodavstvo i objavljen na web stranici Ministarstva		Kolovoza 2017. dostava / Rujan 2017. objava	DA	
	Priprema za donošenje propisa i drugih akata iz djelokruga Ministarstva	Propisi iz Plana normativne aktivnosti poslani Vladu Republike Hrvatske		Kontinuirano	DA	

	Davanje mišljenja i očitovanja na prijedloge propisa i drugih akata te objedinjavanje mišljenja drugih ustrojstvenih jedinica Ministarstva	Broj danih očitovanja/broj traženih	Kontinuirano	DA
2.	Pružanje stručne pomoći u obavljanju poslova Ministarstva	Sudjelovanje u izradi ugovora iz djelokruga Ministarstva Sudjelovanje u izradi ostalih dokumenata	Usklađenost ugovora s normativnim okvirom Postignuta razina kvalitete	Kontinuirano Kontinuirano
3.	Rješavanje sporova (građanski, upravni, ovrhe)	Suradnja s ŽDO/ODO Zastupanje pred nadležnim tijelima	Uspješna suradnja i uspjehno zastupanje	Kontinuirano Kontinuirano
4.	Upravni nadzor nad javnim službama iz djelokruga rada Ministarstva	Uvidi u opće i pojedinačne akte tijela druge razine Priklapanje podataka vezanih uz plaće i raspored službenika	Broj provedenih nadzora Prema potrebi	Prema potrebi
5.	Izrada godišnjeg Plana rada	Priklapanje i objedinjavanje podataka vezanih uz djelatnost pojedinih organizacijskih jedinica	Izrađen i objavljen godišnji Plan rada Ministarstva 31. prosinca 2017.	DA
6.	Uspostavljanje učinkovitije organizacije rada i bolje upravljanje Ministarstvom	Priprema i izrada prijedloga Uredbe o unutarnjem ustrojstvu Ministarstva Priprema i izrada prijedloga Pravilnika o unutarnjem redu Ministarstva Izrada i otpremanje	Izrada konačne verzije dokumenta Izrada konačne verzije dokumenta Sva rješenja	Prema potrebi Prema potrebi U roku od 30

	novih rješenja o rasporedu nakon donošenja Pravilnika o unutarnjem redu Ministarstva	potpisana i uredno dostavljena	dana od dana stupanja na snagu Pravilnika	DA
	Obrađa zaprimljenih žalbi	Sve zaprimljene žalbe uspješno riješene ili proslijedene drugostupanjskom tijelu na nadležno postupanje	Po zaprimanju	DA
	Konzultacije i давање упута vezano uz provedbu ocjenjivanja Provodenje upravnog postupka i donošenje rješenja o ocjenama	Uspjehno proveden postupak ocjenjivanja Sva rješenja popisana i uredno dostavljena	Siječanj-veljača 2017. 28. veljače 2017.	DA DA
7.	Utvrđivanje učinkovitosti rada službenika i namještenika	Obrađa zaprimljenih žalbi	Sve zaprimljene žalbe uspješno riješene ili proslijedene drugostupanjskom tijelu na nadležno postupanje	Po zaprimanju
	Upis ocjena u registar	Izrada izvješća o ocjenama	Ožujak 2017.	DA
	Izrada Plana korištenja godišnjih odmora za 2016.	Izrada konačne verzije dokumenta, azurirana baza podataka o korištenju godišnjih odmora	Travanj 2017.	DA
8.	Organizacija godišnjih odmora	Izrada rješenja o korištenju godišnjih odmora za 2016. Obrađa zaprimljenih žalbi	Sva rješenja potpisana i uredno dostavljena Sve zaprimljene žalbe uspješno riješene ili	Travanj 2017. Po zaprimanju
				Nije podnesena nijedna

		proslijedene drugostupanjskom tijelu na nadležno postupanje			Žalba protiv rješenja o godišnjem odmoru
	Izradci prijedloga Plana prijama u državnu službu	Prijedlog Plana dostavljen Ministarstvu Uprave	Po pozivu Ministarstva uprave, nakon donošenja Državnog proračuna	DA	
	Raspisivanje natječaja i oglasa za prijam u državnu službu	Objava natječaja / oglasa u Narodnim novinama, na stranicama Ministarstvu uprave i MRRFEU-a, odnosno HZZZ-a	Po potrebi	DA	
9.	Osiguranje potrebnog broja službenika s potrebnim kompetencijama	Obrada svih pristiglih ponuda i dostava obavijesti osobama koje ne ispunjavaju tražene uvjete Obrada pristiglih ponuda	7 dana od isteka roka za dostavu ponuda	DA	Na javni natječaj za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme pristiglo je ukupno 1097 prijava, koje je bilo nemoguće pregledati u roku od 7 dana od isteka roka za dostavu prijava, posebice što se većina prijava odnosila na prosječno 40 radnih mjesaca
	Provodenje testiranja kandidata i obrada rezultata	Donošenje izvješća komisije za provedbu natječaja / oglasa	2 mjeseca i 15 dana od objave natječaja / oglasa	DA	Postupak proveden izvan zadanih rokova, što je posljedica same veličine natječaja objavljenog 28.6.2017. godine i broja pristiglih prijava. Natječaj je provezen istovremeno

			s izradom rješenja o rasporedu svih službenika temeljem novog ustrojstva ministarstva te velikim brojem premeštaja službenika iz drugih tijela državne uprave i javnih službi.
Obavještavanje kandidata i izrada odgovaraajućih rješenja	Sva rješenja potpisana i uredno dostavljena	3 mjeseca od objave natječaja / oglasa	NE
Obrađa zaprimljenih žalbi	Sve zaprimljene žalbe uspješno riješene ili proslijedene drugostupanjskom tijelu na nadležno postupanje	Po zaprimanju	Iz razloga navedenih u prethodnoj aktivnosti Rješenja o prijmu izabranih kandidata otpremljena su kandidatima koncem prosinca, stoga su aktivnosti po pitanju obrade žalbi uslijedile u 2018. godini
10. Stručno osposobljavanje bez zasnivanje radnog odnosa	Izrada prijedloga Plana prijma za stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa	Prijedlog Plana dostavljen Ministarstvu uprave	Po donošenju Državnog proračuna
	Obrađa pristiglih ponuda	Popis kandidata proslijeden nadležnoj službi zaposljavanja	7 dana od isteka roka za dostavu prijava
	Obavještavanje kandidata o odluci i početku stručnog osposobljavanja zaključenog ugovora o stručnom osposobljavanju	Primjerak sklopljenog ugovora dostavljen središnjem tijelu državne uprave nadležnom za službeničke odnose	Po sklapanju ugovora

	Unos podataka u Registar zaposljenih u javnom sektoru	Ažurirani podaci	Kontinuirano	DA
	Unos podataka u COP	Ažurirani podaci	Kontinuirano	DA
	Izдавanje potvrda na temelju podataka o kojima se vodi službena evidencija	Uredno dostavljene potvrde	Kontinuirano	DA
11.	Vodenje evidencija	Izrada i dostava izvješća Vladi RH, Ministarstvu uprave, Ministarstvu finacija i drugim državnim tijelima	Tražena izvješća izrađena i uredno dostavljena	Kontinuirano
	Unos podataka u evidenciju prekovremenog rada, kontrola poštivanja zakonskih odredbi	Izvještaji i broj službenika s ostvarenim prekovremenim satima	Mjesečno	DA
	Izrada Prijedloga plana izobrazbe	Prijedlog Plana dostavljen Ministarstvu Uprave	Lipanj 2017.	DA
12.	Podizanje razine stručne sposobjenosti i usavršavanja i obvezama	Upućivanje službenika na izobrazbu i sklapanje odgovarajućih ugovora o međusobnim pravima i obvezama	Broj službenika koji sudjeluje u izobrazbi /sklopljeni ugovori	Kontinuirano
	Praćenje obveza službenika	Potvrde o završenoj izobrazbi/izvješća		DA
13.	Rješavanje iz područja službeničkih odnosa i radnog prava	Provodenje upravnog postupka i donošenje odgovarajućih rješenja (o prenještaju, napredovanju, rasporedu, plaćenim i	Sva rješenja potpisana i uredno dostavljena	Kontinuirano

	Priprema i izrada ugovora i narudžbenica iz područja javne nabave	Sklopljeni ugovori o javnoj nabavi, izdane narudžbenice	Kontinuirano	DA
	Vodjenje evidencije o postupcima nabave i registra ugovora	Izrađena evidencija te registra ugovora	Kontinuirano	DA
UPRAVA ZA FINANCIJE I INFORMACIJSKO-TELEKOMUNIKACIJSKE SUSTAVE				
1.	Daljnje unaprijeđenje standarda rada u području planiranja i izvršavanja proračuna te računovodstvenog poslovanja	Priprema i izrada Financijskog plana za 2018. godinu i projekciju za 2019. i 2020. te priprema izmjena Financijskog plana za 2017. i projekcija za 2018. i 2019. po potrebi u tijeku proračunske godine.	Usvojen prijedlog Državnog proračuna i izmjena u tijeku proračunske godine	Služba za proračun, ovjeravanje troškova i kontrolu
	Informiranje i educiranje službenika u svrhu unapređenje procesa planiranja izrade Financijskog plana Ministarstva kod pojedinih ustrojstvenih jedinica/programa	Smanjenje korektivnih radnji u dijelu planiranja kod izrade Financijskog plana kod ustrojstvenih jedinica	Služba za proračun, ovjeravanje troškova i kontrolu	Sukladno rokovima Ministarstva financija
	Izrada i dostava obrazloženja izvršenja Financijskog plana za 2016. godinu	Dostavljeno obrazloženje	Služba za proračun, ovjeravanje troškova i kontrolu	DA
	Izrada i dostava obrazloženja Financijskog plana za 2018. godinu i projekcija za 2019. i 2020. godinu	Dostavljeno obrazloženje	Služba za proračun, ovjeravanje troškova i kontrolu	Sukladno rokovima Ministarstva financija

	Provodenje formalne, suštinske i računske kontrole knjigovodstvene dokumentacije i unos u poslovne knjige	Ispravno evidentirani dogadjaji u poslovnim knjigama	Služba za proračun, ovjeravanje troškova i kontrolu	Kontinuirano	DA
	Priprema i podnošenje zahtjeve za plaćanja Europskoj komisiji na temelju projektnе finansijske dokumentacije verificirane od strane Upravljačkog tijela	Ispravno podneseni zahtjevi	Služba za proračun, ovjeravanje troškova i kontrolu	Kontinuirano	DA
	Potvrđuje i prati rezultate revizija obavljenih od ili u ime Tijela za reviziju	Bezvjetno izrađena izvješća svih revizija	Služba za proračun, ovjeravanje troškova i kontrolu	Kontinuirano	DA
	Evidentira i pohranjuje podatke o ovjerenim i Europskoj komisiji prijavljenih troškova	Ispravno evidentirani i pohranjeni podaci	Služba za proračun, ovjeravanje troškova i kontrolu	Kontinuirano	DA
	Izrada propisanih finansijskih izvješća (mjesečni, trmjesecni, polugodišnji, devetomjesecni godišnji i konsolidirani)	Financijski izvještaji dostavljeni u roku	Služba za proračun, ovjeravanje troškova i kontrolu	Sukladno propisanim rokovima	DA
	Obracun i kontrola isplate plaća i drugih primitaka te izrada i dostava propisanih obrazaca	Propisno i pravodobno obračunate plaće i drugi primici	Služba za proračun, ovjeravanje troškova i kontrolu	Sukladno propisanim rokovima	DA
	Obavljanje poslova vezanih uz blagajničko poslovanje	Propisno i pravodobno obavljanje isplata/uplata	Služba za proračun, ovjeravanje troškova i	Kontinuirano	DA

			Kontrolu	
2.	Osigurati ispravnost troškova na nacionalnoj razini nastalih u sklopu projekata IPA-prekogranična suradnja	Kontrola troškova projektnih partnera	Ispravno, pravodobno i djelotvorno korištenje sredstava	Služba za proračun, ovjeravanje troškova i kontrolu Kontinuirano DA
3.	Učinkovita podrška ostvarenju ciljeva programa prekogranične teritorijalne suradnje u funkciji Tijela za ovjeravanje za IPA	Sudjelovanje u postupku akreditacije u funkciji Tijela za ovjeravanje	Obavljen cijelokupni postupak	Članovi Tijela za ovjeravanje iz Službe za proračun, ovjeravanje troškova i kontrolu te Službe za financiranje razvojnih programa Prema programskim pravilima DA
4.	CBC Hrvatska – Bosna i Hercegovina – Crna Gora 2014.-2020. i IPA CBC Hrvatska – Srbija 2014.-2020.	Obavljanje aktivnosti vezanih uz utvrđene poslove Tijela za ovjeravanje za IPA CBC Hrvatska – Bosna i Hercegovina – Crna Gora 2014.-2020. i IPA CBC Hrvatska – Srbija 2014.-2020.	Ispravno i u roku obavljene aktivnosti prema utvrđenim zadaćama Tijela za ovjeravanje	Članovi Tijela za ovjeravanje iz Službe za proračun, ovjeravanje troškova i kontrolu te Službe za financiranje razvojnih programa Prema programskim pravilima DA
	Djelotvorno pružanje potpore u finaniciranju razvojnih programa	Povodenje formalne, suštinske i računske kontrole dokumentacije vezane uz finaniciranje razvojnih programa i unos podataka u poslovne knjige	Ispravno evidentirani dogadaji u poslovnim knjigama	Služba za financiranje razvojnih programa Kontinuirano DA
	Kontrola i praćenje dostavljenih instrumenata osiguranja plaćanja	Ispravno dostavljeni instrumenti osiguranja plaćanja	Služba za financiranje razvojnih programa Kontinuirano DA	
	Kontrola, unos i	Obavijeno placanje	Služba za Kontinuirano DA	

	plaćanje po dostavljenim ugovorima o cesiji/assignaciji		financiranje razvojnih programa		
Izrada i dostava naloga Hrvatskoj narodnoj banci vezanih uz korištenje sredstava finansiranih sredstvima međunarodnih finansijskih institucija (EIB i CEB)	Ispravno i pravodobno dostavljeni nalozi	Služba za financiranje razvojnih programa	Kontinuirano	DA	
Izrada pisanih procedura kod procesa visoke rizičnosti	Smanjenje korektivnih radnji	Služba za financiranje razvojnih programa	Kontinuirano	DA	
Izrada i dostava Izave o fiskalnoj odgovornosti	Dostavljena Izava o fiskalnoj odgovornosti	Služba za financiranje razvojnih programa	31. ožujka 2017.	DA	
Provjera sadržaja Izave o fiskalnoj odgovornosti druge razine proračunskih korisnika	Obavljena provjera	Služba za financiranje razvojnih programa	31. ožujka 2017.	DA	
Ažuriranje akata donesenih sukladno metodologiji uspostave sustava unutarnjih kontrola	Ažurirani akti	Služba za financiranje razvojnih programa	31. prosinca 2017.	DA	
Upravljanja rizicima na razini Ministarstva	Ažuriranje postojećih akata i izrada polugodišnjih i godišnjih izvješća	Služba za financiranje razvojnih programa	Kontinuirano	DA	
Koordinacija i obavljanje aktivnosti vezano uz provođenje godišnjeg popisa	Donesena odluka i Izvješće o obavljenom godišnjem popisu	Služba za financiranje razvojnih programa	31. siječnja 2017.	DA	
5. Daljnje jačanje sustava unutarnjih kontrola					

	imovine i obveza			
Daljnji razvoj proračenja finansijskih učinaka i sustava izvješćivanja rukovoditelja najviše razine	Izrađena izvješća	Služba za financiranje razvojnih programa	31. prosinca 2017.	DA
Unaprijeđivanje i osiguravanje kontinuiteta podrške	Broj prijavljenih incidenata i problema / broj riješenih prijava; vrijeme rješavanja		Kontinuirano	DA
Provjedba preventivnih i korektivnih mjera putem izrade i revizije pisanih procedura	Broj prijavljenih incidenata i problema		Kontinuirano	DA
6. Osiguranje kontinuiteta poslovanja	Veća raspoloživost resursa, brža mogućnost reakcije na incidente, uštede na održavanju i hardveru kroz virtualizaciju i optimizaciju okolina kroz premještanje u <i>Azure cloud</i> ili jednakovrijedne usluge	Služba za informacijsko-telekomunikacijsku podršku	Kontinuirano	DA
7. Optimizacija i unaprijeđenje	Realizacija odgovarajućeg stupnja dostupnosti servisa	Smanjen broj prijava incidenata i problema, povećana produktivnost, smanjen broj zastoja u radu	Kontinuirano	DA
	Implementacija novih aplikacija i servisa	Služba za unaprijeđenje sustava i poslovnih procesa		
7.	Unaprijeđenje dokumentacije o	Optimizacija kroz analizu potreba i	Služba za unaprijeđenje	DA

	informacijskog sustava upravljanju IKT resursima	postavljenih ciljeva, izvršenje Plana nabave; stopa realizacije	sustava i poslovnih procesa		
Upravljanje IKT opremom	Sva oprema u upotrebi; minimalne zalihe; zbrinjavanje rashodovane opreme	Kontinuirano	DA		
Provjeda projekta nadogradnje sharepoint portala i optimizacija korištenja postojećih servisa i aplikacija	Veća iskoristivost informaticke opreme, dijeljenje resursa, veća produktivnost, efikasnija razmjena informacija i znanja	Kontinuirano	DA		
Nadogradnja, konsolidacija i optimizacija servisa IKT infrastrukture (mrežna oprema, najam sigurnih servisa u oblaku, baze, mail servis)	Služba za informacijsko-tekomunikacijsku podršku	Kontinuirano	DA		
Nadogradnja radnih stanica zaposlenih - jedinstveni operativni sustav	Smanjen broj incidenta, smanjen opseg administracije, veća iskoristivost resursa, povećana sigurnost sustava	Kontinuirano	DA		
Unaprijeđenje sustava izvođenja; implementacija skladišta podataka	Kvalitetni i točni izvještaji - višedimenzionalne analize podataka	Služba za unaprjeđenje sustava i poslovnih procesa	Kontinuirano	NE	Nisu ostvareni predviđeti
Suradnja na razvoju i uspostavi MIS 2014-2020	Uspostava sustava i realizacija planiranih	Kontinuirano	DA		

		aktivnosti u zadanim rokovima			
	Izrada radnih uputa i procedura u radu s informacijskim sustavima	Upoznavanje službenika s radnim procedurama informacijskih sustava	Kontinuirano	DA	
8.	Dizanje razine svijesti o potrebi zaštite informacija kroz strukturiranu objavu pravila i politika vezanih uz informacijsku sigurnost	Smanjen broj incidenta, manji troškovi održavanja, viša razina zaštite podataka i informacijskih sustava	Služba za unaprijeđenje sustava i poslovnih procesa	Kontinuirano	DA
	Usklađivanje prema ISO 27001/2013	Povećan kontinuitet poslovanja, viša razina zaštite od gubitka i smanjene raspoloživosti podataka i sustava, povećana sigurnost sustava	Služba za informacijsko-telekomunikacijsk u podršku	Kontinuirano	DA
	Usklađivanje postupaka i prakse s revidiranim dokumentacijom				
UPRAVA ZA STRATEŠKO PLANIRANJE, KOORDINACIJU FONDOVA EU I MEĐUNARODNIH PROGRAMA					
1.	Uspostava sustava za strateško planiranje i upravljanje razvojem	Uspostavljena Međuresorna radna skupina za izradu nacrta prijedloga Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem	Sektor za koordinaciju ekonomskih politika i međunarodne programe / Služba za koordinaciju ekonomskih politika i procedure ekonomskog upravljanja	Veljača 2017.	DA
		Izrađen nacrt prijedloga Zakona o sustavu		Lipanj 2017.	DA

	strateškog planiranja i upravljanja razvojem i provedena javna rasprava			
	Donesen novi zakonodavni okvir			
	Izradena i usvojena metodologija za izradu i praćenje nacionalnih strateških dokumentata	Unapređenje metodologije za izradu strateških dokumenata	Prosinac 2017.	DA
	Izradena funkcionalna i tehnička specifikacija za potrebe Informacijskog sustava za strateško planiranje i upravljanje razvojem	Razvoj i implementacija Informacijskog sustava za strateško planiranje i upravljanje razvojem	Lipanj 2017.	NE
	Provoden postupak nabave za izgradnju IT sustava	Provoden postupak nabave za izgradnju IT sustava	Listopad 2017.	DA*
				Sukladno Zakonu o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (NN 123/17) rok za usvajanje Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja je 20. lipnja 2018. Na zahtjev Korisnika postupak izrade funkcionalne i tehničke specifikacije za potrebe Informacijskog sustava za strateško planiranje i upravljanje razvojem je privremeno obustavljen u kolovozu 2017. te ponovo pokrenut u prosincu 2017. *DKOM je 23. listopada 2017. donio rješenje kojim se poništava provedeni pregovarački postupak bez prethodne objave poziva za nadmetanje U veljači 2018. Ministarstvo planira pokrenuti Otvoreni

					postupak za nabavu gotovog rješenja IT sustava
2.	Koordinacija izrade nacionalne razvojne strategije (za razdoblje post 2020.)	Izrada krovnog dokumenta kojim se definiraju nacionalni razvojni prioriteti u post 2020. razdoblju	Uspostavljena upravljačka i operativna struktura za izradu nacionalne razvojne strategije i usvojen plan rada	Sektor za koordinaciju ekonomskih politika i međunarodne programe / Služba za koordinaciju ekonomskih politika i procedure ekonomskog upravljanja	Rujan 2019. DA
		Broj odžanih radionica dijem RH			Prosinac 2017. DA
3.	Koordinacija korištenja centraliziranih EU instrumenata i programa	Uspostava i koordinacija rada Pododbora za koordinaciju investicija i praćenje provedbe centraliziranih EU instrumenata i programa u Republici Hrvatskoj (EFSU, CEF, Obzor 2020 i dr. programi Unije)	Broj upućenih izvješća i prijedloga na usvajanje Nacionalnog koordinacijskog odbora i Vladi	Kontinuirano Sektor za koordinaciju ekonomskih politika i međunarodne programe / Služba za koordinaciju ekonomskih politika i procedure ekonomskog upravljanja	Kontinuirano DA
		Poboljšanje pristupa razvoju projektnih prijedloga i unapređenje korištenja kombiniranog financiranja	Izrada tipске dokumentacije za korištenje kombiniranog financiranja	Kontinuirano	NE Za počinjanje projekta tražena je verifikacija od strane Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta. S obzirom da nije došlo do dogovora među ministarstvima, trenutno se odustalo od provođenja ovog projekta.
		Uspostava platforme za		Prosinac 2017.	NE Međusobni dogovor o suradnji sa EIAH-om u

		tehničku pomoć u pripremi investicijskih projekata koji imaju potencijal aplicirati na EU fondove i druge EU instrumente (ESIF, EFSI, CEF i dr.)	visokom stupnju spremnosti, očekuje se potpisivanje Ugovora i početak aktivnosti u veljači 2018. godine.
		Imenovani voditelji programa	
4.	Koordinacija reprogramiranih prepristupnih programa koji su u fazi provedbe (IPA TAIB 2007.-2013. i Prijelazni instrument)	Prilagođeni projekti sukladno novonastalim okolnostima i adekvatno transponirane izmjene u odgovarajućim Financijskim sporazumima odobrene od strane EK	Kontinuirano DA
	Visoka stopa iskorištenosti EU programa iz prepristupnog razdoblja	Broj odžanih sastanaka za praćenje provedbe i poduzete konkretnе mјere sukladno zaključcima sastanaka	Kontinuirano DA
	Razvoj metodologije i pružanje stručne podrške institucijama u provedbi aktivnosti praćenja programa i	Broj kvalitetnih izvješća o praćenju provedbe dostavljenih NIPAK-u	Kontinuirano DA

	projekata finansiranih iz prepristupnih programa EU	Osigurano provođenje vanjskog vrednovanja za I. komponentu IPA programa	Kontinuirano (ili prema potrebi)	DA
Vanjsko vrednovanje I. komponente programa IPA	Podrška institucijama i neovisnim stručnjacima u procesu vanjskog vrednovanja	Omogućena kvalitetna podrška dionicima u procesu vanjskog vrednovanja za I. Komponentu IPA Programa	Kontinuirano	DA
	Koordinacija aktivnosti prikupljanja, analiziranja i izvještavanja prema Nacionalnom fondu vezano za među plaćanja i zatvaranje Nacionalnog programa u sklopu prepristupnog instrumenta IPA sukladno procedurama Europske komisije	Pravovremeno dostavljanje informacija o postignućima ciljeva projekata u skladu s definiranim obrazcima izvještavanja za potrebe među plaćanja te avansnog plaćanja	Kontinuirano	DA
		Pravovremeno dostavljanje informacija o postignućima ciljeva projekata u skladu s definiranim obrazcima izvještavanja za potrebe zatvaranja	Kontinuirano	DA

	Praćenje održivosti projekata nakon završetka provedbe te unaprijeđenje sustava / procesa praćenja održivosti rezultata projekata nakon završetka provedbe	Praćenje i izvješčavanje EK o statusu ispunjenje naleta terenskih provjera nastalih u vrijeme trajanja projekta u zadanim rokovima nakon formalnog završetka projekta	Kontinuirano	DA
	Uspostava metodologija, pravila i procedura za provedbu finansijskih mehanizama zemalja Europskog gospodarskog prostora (EGP) i Kraljevine Norveške	Odobreno Godišnje strateško izvješće o provedbi finansijskih mehanizama EGP i Kraljevine Norveške	Lipanj 2017.	DA
5. Uspješno korištenje međunarodnih finansijskih mehanizama	Praćenje provedbe projekata koji se financiraju iz finansijskih mehanizama zemalja EGP i Kraljevine Norveške u finansijskom razdoblju 2009.-2014.	Odobrena Izvješća o napretku	Sektor za koordinaciju ekonomskih politika i međunarodne programe / Služba za EU programe i finansijske mehanizme	Kontinuirano
	Vanjsko vrednovanje EGP i Norveškog finansijskog mehanizma 2009.-2014.	Osigurano provođenje vanjskog vrednovanja za EGP i Norveški finansijski mehanizam 2009.-2014.	Prosinac 2017.	DA
	Koordinacija programiranja finansijskog razdoblja	Potpisana dva Memoranduma o razumijevanju s	Prosinac 2017.	NE Veća finansijska sredstva na raspolažanju kao i veće

	2014.-2021. u okviru finansijskih mehanizama EGP i Kraljevine Norveške	definiranim prioritetnim područjima ulaganja	opterećenje donatora obzirom na broj zemalja u pregovorima ukazalo je na sporiji hod pregovaračkih sastanaka. Stoga se potpisivanje Memoranduma o razumijevanjima očekuje u I/II kvartalu 2018. godine.
	Uspostava metodologija, pravila i procedura za provedbu projekata pomoći Švicarske Konfederacije	Potvrđen Okvirni sporazum između Vlade Republike Hrvatske i Saveznog vijeća Švicarske o provedbi Hrvatsko-švicarskog programa za smanjivanje ekonomskih i društvenih razlika u proširenoj EU	Veljača 2017. DA
	Koordinacija programiranja projekata sukladno odobrenim smjernicama i prioritetima u okviru programa pomoći Švicarske Konfederacije	Projektni prijedlozi odobreni od relevantnih institucija Švicarske Konfederacije (SECO i SDC) u okviru Hrvatsko-švicarskog programa za smanjivanje ekonomskih i društvenih razlika u proširenoj EU	Kontinuirano DA

	Pripremljeni provedbeni ugovori s nadležnim tijelima po pojedinom projektu		Izrada i dovršetak provedbenih ugovora očekuju se početkom 2018. godine
	Broj kvalitetnih finansijskih među izvješća i godišnjih izvješća o praćenju provedbe projekata financiranih iz instrumenta EGP-Švicarskog programa	Kontinuirano DA	Uspostava nadzornih odbora za projekte u sklopu Švicarsko-hrvatskog programa suradnje započela u zadnjem kvartalu 2017. a tijekom 2018. godine očekuje se puna uspostava nakon potpisivanja provedbenih ugovora svakog pojedinačnog projekta
	Razvoj metodologije i pružanje stručne podrške institucijama u provedbi aktivnosti praćenja projekata iz instrumenta EGP-a i Švicarske Konfederacije	Uspostavljeni nadzorni odbori za praćenje provedbe Švicarskog programa te praćenje programa financiranih iz instrumenta EGP-a 2009.-2014.	Kontinuirano EGP 2009-2014: DA Švicarski program: NE
6.	Praćenje i koordinacija provedbe programskih dokumenata Europskih strukturnih i investicijskih fondova 2014-2020	Broj održanih sjednica Nacionalnog koordinacijskog odbora; Broj održanih sjednica Pododbora za koordinaciju i praćenje provedbe ESI fondova	Služba za koordinaciju ESI fondova u području zapošljavanja i objedinjene funkcije Koordinacijskog tijela.

		ESI fondova; Broj upućenih prijedloga na usvajanje NKO-u i Pododboru; Izvješća o Praćenju planova apsorpcije za sva 4		
		Operativna programa 2014- 2020; Izvješća o napretku postupaka dodjele bespovratnih sredstava sukladno Planovima objave poziva	Broj pripremljenih izvještaja o ispunjenu prethodnih uvjeta; Broj ispunjenih općih i tematskih prethodnih uvjeta	Kontinuirano DA
		Praćenje procesa ispunjene i općih i tematskih prethodnih uvjeta, te izvođavanje Europske komisije o ispunjavanju istih	Broj o izvješća o korištenju EU fondova upućenih na Vladu RH i usvojenih u Hrvatskom saboru;	Kontinuirano DA
		Praćenje i izvođavanje o provedbi EU fondova	Sektor za planiranje i stratesko praćenje ESI fondova Ugovorena studija Promjene u razvojnim potrebama Republike Hrvatske, kao dio izrade Izvješća o napretku u 2017. godini;	Kontinuirano DA

	Izrađeni analitički dokumenti o korištenju EU fondova za potrebe Koordinacijskog tijela i izrade Izvešća o napretku;				
	Usvojeno Izvešće o napretku provedbe Partnerskog sporazuma; Broj sudjelovanja na sjednicama Odbora za praćenje Operativnih programa	Revidirana evaluacijska strategija za europske strukturne instrumente; Izrađen Evaluacijski plan za Partnerski sporazumi; Održani sastanci Meduresorne evaluacijske radne skupine; Ugovorena vrednovanja na razini Partnerskog sporazuma sukladno Evaluacijskom planu;	Ožujak 2017. Služba za koordinaciju ESI fondova u području zapošljavanja i objedinjene funkcije Koordinacijskog tijela Srpanj 2017.	NE DA NE NE DA	Zbog promjena u vrsti nabave vrednovanja na razini Partnerskog sporazuma kasnije pokretanje postupaka javne nabave za ovo vrednovanje te se очekuje ta će biti ugovoren u siječnju ili veljači 2018. godine. Iz razloga što ovo vrednovanje niti druga vrednovanja nisu ugovorena i započela s provedbom, nije bilo potrebe za održavanjem sastanaka Meduresorne evaluacijske radne skupine budući da nije bilo potrebe za

	Održane edukacije o vrednovanju za cijeli sustav ESI fondova				koordinacijom ovih aktivnosti. Evaluacijska strategija nije na vrijeme revidirana zbog nedostatka kapaciteta u Službi za koordinaciju ESI fondova te će isti biti revidirana u siječnju ili veljači 2018. godine.
	Koordinacija prilagodbe programskih dokumenata ESIF 2014-2020	Odobreni izmijenjeni programski dokumenti (Sporazum o razumijevanju i Operativni programi) od strane EK	Služba za koordinaciju ESI fondova u području konkurentnosti, okoliša i prometa	Prosinac 2017.	DA
	Praćenje zakonodavnog okvira i pregovora o budućnosti kohezijske politike	Broj pripremljenih Okvirnih stajališta o pitanjima kohezijske politike; Sudjelovanje na međunarodnim sastancima o pitanjima kohezijske politike	Sektor za planiranje i strateško praćenje ESI fondova	Kontinuirano	DA
UPRAVA ZA PROVEDBU OPERATIVNIH PROGRAMA I MEDUNARODNIH INSTRUMENATA					
1. Provedba Operativnog programa "Konkurenčnost i kohezija" 2014.-2020.	Priprema i provedba postupaka dodjele bespovratnih sredstava u područjima ulaganja u nadležnosti odjela (uključuje pripremu / odobrenje kriterija odabira, sastavnih	Pripremljen i pokrenut 1 te odobreno najmanje 8 postupaka	Odjel za pripremu i provedbu projekata u području energetike i zaštite okoliša	31.12.2017.	NE Odobreno 40 postupaka. S druge strane, prethodnim postupcima dodjele u nadležnosti Odjela dodjelila se glavnina dostupnih sredstava te nije pripremljen i

	djelova Programske dokumentacije postupka dodjele te, gdje je primjenjivo, održavanje informativnih radionica i događanja za javnost, donošenje odluke o finansiranju i sklapanje ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava).	pokrenut postupak dodjele "Arheološki park Vučedol", s obzirom na to da se radi o izravnoj dodjeli, koja da bi se pokrenula podrazumijeva visoki stupanj pripremljenosti projekta, dok se Odjel susreo s kašnjenima u pripremi i niskom kvalitetom studije izvedivosti, nedostatnim kapacitetima	Korisnika, kašnjenjem u donošenju izmjena i dopuna prostorno-planskih dokumenata za potrebe daljnog napretka projekta i sl. Bez obzira na okolnosti na koje Odjel nije mogao utjecati, uložio je velik trud u finalizaciju studije izvedivosti, samostalno raspisao aktivnosti koje su predvidene u okviru projekta te popuniо Prijavni obrazac, umjeri u kojoj je to bilo moguće, a sve s ciljem kako bi pomogao Korisniku i ubrzao samu prijavu.	Odobreno najmanje 6 postupaka dodjele	Odjel za pripremu i provedbu projekata u	31.12.2017.	DA
--	--	--	--	---	--	-------------	----

	baspovratnih sredstava	području prometne infrastrukture i mobilnosti		
	Potpisan ugovor o najmanje 6 projekta koji se prenose iz programskog razdoblja 2007.-2020. (fazirani projekti)	Odjel za pripremu i provedbu projekata u području energetike i zaštite okoliša / Odjel za pripremu i provedbu projekata u području prometne infrastrukture i mobilnosti	31.12.2017.	DA
	Akciski plan Jaspersa ažuriran i uskladen s prioritetima pripreme projekata OPKK-a	Služba za horizontalna pitanja pripreme i provedbe projekata	31.12.2017.	DA
	Suradnja s međunarodnim finansijskim institucijama radi koordinacije sredstava nacionalnog sufinanciranja EU fondova u razdoblju 2014.-2020. godine	Služba za horizontalna pitanja pripreme i provedbe projekata	31.12.2017.	DA
	Provđene aktivnosti praćenja, izvještavanja i vrednovanja	Održane najmanje dvije sjednice OPKK	Odjel za praćenje, izvještavanje i vrednovanje	31.12.2017.
		Održan godišnji nadzorni sastanak između Europske	Odjel za praćenje, izvještavanje i vrednovanje	31.12.2017.

	Komisije i Upravljačkog tijela za OPKK			
Pripremljeno Godišnje izvješće o provedbi za OPKK	Odjel za praćenje, izvještajanje i vrednovanje i Odjel za finansijsko upravljanje i kontrolu	30.6.2017.	DA	NE od strane Odjela za praćenje, izvještava nje i vrednova nje
Organizirano godišnje događanje OPKK	Odjel za praćenje, izvještajanje i vrednovanje	31.12.2017.	NE	15.7.2017. novim unutarnjim uređenjem prešlo u djelokrug novog Sektora za komunikaciju
Sklapanje jednog okvirnog sporazuma za usluge vrednovanja u okviru Plana vrednovanja OPKK	Služba za nabavu u suradnji sa Sektorem za provedbu OP-ova i Sektorem za planiranje i strateško praćenje ESI fondova	30.4.2017.	NE	Kašnjenja u pripremi i provedbu postupka nabave
Pripremljen Godišnji komunikacijski plan OPKK-a za 2018. godinu	Odjel za praćenje, izvještajanje i vrednovanje	31.12.2017.	NE od strane Odjela za praćenje, izvještava nje i vrednova nje	15.7.2017. novim unutarnjim uređenjem prešlo u djelokrug novog Sektora za komunikaciju

	Pripremljen Godišnji plan obveza za OP "Konkurentnost i kohezija"	Odjel za financijsko upravljanje i kontrolu	Siječanj 2017.	DA	
	Pripremljene barem dvije Izjave o izdacima za ovjeravanje sredstava iz Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija“ prema Europskoj komisiji	Odjel za financijsko upravljanje i kontrolu Odjel za upravljanje rizicima te koordinaciju provjera na razini sustava i revizija	Kontinuirano tijekom 2017.	DA	Napomena: Priprema izvješta se provodi kontinuirano tijekom cijele godine. U 2017. godini
	Provđenje aktivnosti koje uključuju financijsko upravljanje i kontrolu	Odjel za provedbu provjera na razini sustava u području jačanja gospodarstva i konkurenčnosti te socijalne zdravstvene i obrazovne infrastrukture	Odjel za provedbu provjera na razini sustava u području energetike, zaštite okoliša te	DA, ali djelomično kašnjenje u izvršenju	Izvršeno je 17 provjera na razini sustava. Od toga je pripremljeno 6 Završnih PRS izvješća te 4 Nacrti PRS izvješća, dok je 7 Nacrti PRS izvješća u izradi. Plan PRS-a revidiran i prilagođen na obračunsku godinu kako bi se uskladio sa godišnjim izvješćima.
			Kontinuirano tijekom 2017.		

	prometne infrastrukture i mobilnosti	Razlozi djelomičnog kašnjenja: kadrovska situacija (Z čuvanja trudnoće i porodna dopusta, odlazak dvije kontrolorke na druge poslove u MRRFEU, puno novog, neiskusnog kadra za poslove kontrole)
Pripremljen Godišnji sažetak i Izjava o upravljanju za 2016. godinu za Operativni program „Konkurentnost i kohezija“	Odjel za upravljanje rizicima te koordinaciju provjera na razini sustava i revizija	15. veljače 2017. DA
Riješeni prigovori u postupcima dodjele bespovratnih sredstava i prigovori na provedbu Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija“	Služba za jačanje kapaciteta sustava i horizontalna pitanja	Kontinuirano tijekom 2017. DA n/p
Pojednostavljena struktura sustava upravljanja i kontrole OP „Konkurenost i kohezija“ i smanjen broj	Odjel za institucionalni okvir i pravila Služba za jačanje kapaciteta sustava i horizontalna	Svibanj 2017. DA

		Postdničkih tijela kroz donošenje Uredbe o izmjenama i dopunama Uredbe o tijelima u sustavima upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda, Europskog fonda za regionalni razvoj i Kohezijskog fonda, u vezi s ciljem »Ulaganje za rast i radna mjestak« i procjenu uskladenosti nove strukture sustava	pitanja	
		Standardizirane procedure i stvoreni preduvjeti za ujednačena postupanja	Postredničkih tijela u sustavu upravljanja i kontrole OP	Odjel za institucionalni okvir i pravila Služba za jačanje kapaciteta sustava i horizontalna pitanja
		„Konkurentnost i kohezija“ u provedbi delegiranih funkcija (dodjela i korištenje bespovratnih sredstava), prije svega u području	„Konkurentnost i kohezija“ u provedbi delegiranih funkcija (dodjela i korištenje bespovratnih sredstava), prije svega u području	Kontinuirano tijekom 2017. DA

	državnih potpora, javne nabave, upravljanja nepravilnostima i suzbijanju rizika od prijevara			
	Zadovoljenje uvjeta e-kohezije putem uspostave portala za korisnike i omogućavanja elektroničke komunikacije između prijavitelja/korisni ka i sustava	Odjel za optimizaciju poslovnih procesa	Lipanj 2017.	DA
	Unapredjenje informatičkog sustava za upravljanje ESI fondovima	Odjel za optimizaciju poslovnih procesa	Prosinac 2017.	NE
2.	Uspostava i provedba financijskih instrumentata u okviru Operativnog programa "Konkurentnost i	Broj financijskih proizvoda u provedbi povećati sa 6 na 9	Odjel za provedbu financijskih instrumentata	Povećan je broj financijskih proizvoda na 7. Preostala planirana 2 se još razvijaju i pokrenuti će

				se tijekom 2018.
"Kohezija" 2014.-2020.	financijske instrumente u svrhu boljeg pristupa finansiranju poduzetnicima i energetsku učinkovitost. Pokretanje ESIF financijskih instrumenata obuhvaća ispunjenje propisanih uvjeta, povjeravanje zadatka provedbe tijelima koja provode financijske instrumente i potpisivanje Sporazuma o finansiranju.			
	Praćenje i nadzor provedbe financijskih instrumenata obuhvaća uspostavu i vodenje Upravljačkih skupina, provođenje Upravljačkih provjera te odobravanje prihvatljivih izdataka i zahtjeva za plaćanje, zaprimanje i odobravanje mjesecnih i kvartalnih izvješča, izvještanje prema EK i odboru za praćenje.	Dosegnuti stopu od 5% iskorištenosti ESIF alokacije za financijske instrumente po potpisanim Sporazumima o finansiranju (iznos plasirani krajnjim primateljima)	Odjel za provedbu financijskih instrumenata 31.12.2017.	DA
Apsorpcija sredstava iz Prioritetne osi 10 – Tehnička pomoć Operativnog programa "Konkurentnost i kohezija" 2014.-2020.	Korištenje i potraživanje sredstava tehničke pomoći dodijeljenih u okviru Poziva KK.10.1.1.01	Dosegnuti stopu od 40% iskorištenosti sredstava dodijeljenih putem obavijesti o dodjeli br. KK.10.1.1.0015	Odjel za koordinaciju korištenja sredstava tehničke pomoći 31.12.2017.	NE

	Ovisno o provedbi procesa delegiranja koji je u nadležnosti drugih organizacijskih jedinica, dodjela bespovranih sredstava tehničke pomoći ITU posredničkim tijelima (za dodjelu predviđeno 90,0 mil. kuna)	Odjel za koordinaciju korištenja sredstava tehničke pomoći	31.12.2017.	DA	
3.	Plaćanja sredstava odobrenih od PT2 za izvanproračunske korisnike tehničke pomoći	Za izvanproračunske korisnike tehničke pomoći po pozivima KK.10.1.1.01. i KK.10.1.3.01, planirano izvršiti plaćanja u iznosu od oko 42,8 mil. kuna	Odjel za koordinaciju korištenja sredstava tehničke pomoći	31.12.2017.	-
	Zatvaranje Operativnog programa "Regionalna konkurenčnost" 2007.-2013. (OPRK)	Provredbene aktivnosti praćenja i izvještavanja	Održana četiri sastanka Radne grupe za zatvaranje OPRK	Odjel za praćenje, izvještavanje i vrednovanje i Odjel za financijsko upravljanje i kontrolu	Realne potrebe bile su manje no što je bilo predviđeno i za izvanproračunske korisnike tehničke pomoći izvršena su plaćanja u iznosu od 24.635.044,08 kn.

4.	Održana sjednica Nadzornog odbora OPRK	Odjel za praćenje, izvještavanje i vrednovanje	31.12.2017.	NE	Nije bilo potrebe, budući da će se završno izvješće o provedbi OPRK odobravati u prvom tromjesecu 2018.
	Provđene aktivnosti koje uključuju finansijsko upravljanje i kontrolu	Pripremljena Izjava o izdacima za ovjeravanje sredstava iz OPKK prema Evropskoj komisiji	Odjel za finansijsko upravljanje i kontrolu	Odjel za upravljanje rizicima te koordinaciju provjera na razini sustava i revizija	Lipanj 2017. DA
	Osiguravanje provedbe revizijskih preporuka i zatvaranje revizijskih nalaza	Provđene revizijske preporuke i zatvoreni revizijski nalazi	Odjel za upravljanje rizicima te koordinaciju provjera na razini sustava i revizija	Prosinac 2017. DA	
5.	Jačanje kapaciteta sustava upravljanja i kontrole Operativnih programa koji se provode u programskom razdoblju 2014.-2020.	Priprema prijedloga akata ili priprema zahtjeva nadležnim tijelima za osiguranje potrebnih administrativnih kapaciteta za provedbu Operativnih programa koji se provode u programskom razdoblju 2014.-2020.	Pripremljeni prijedlozi akata (odлуke o zapošljavanju, odluke o broju koeficijentata složenosti poslova i dr.), odnosno poslani zahtjevi nadležnim tijelima za osiguranje potrebnih administrativnih	Služba za jačanje kapaciteta sustava i horizontalna pitanja	Travanj 2017. DA

		kapaciteta za provedbu Operativnih programa koji se provode u programskom razdoblju 2014.-2020.	Prikupljeni podaci o potrebama zaposlenih u tijelima sustava te pripremljena analiza potreba za izobrazbama u području vezanim uz državne potpore, javnu nabavu i nediskriminaciju	Održavanje dovoljnog broja izobrazbi u područjima vezanim uz državne potpore, javnu nabavu i nediskriminaciju za službenike tijela u sustavu upravljanja i kontrole Operativnih programa koji se provode u programskom razdoblju 2014.-2020.	Služba za jačanje kapaciteta sustava i horizontalna pitanja	Kontinuirano u 2017.	NE	Aktivnost premještena u nadležnost Samostalne službe za informativno-obrazovne aktivnosti o koristenu ESI fondova (odnosno, nakon donošenja nove sistematizacije, Službe za jačanje kapaciteta, koordinaciju i vidljivost u području EU fondova)
--	--	---	--	--	---	----------------------	----	--

UPRAVA ZA REGIONALNI RAZVOJ

	Izmjene i dopune Zakona o regionalnom razvoju RH (ZRR RH) Izmjene i dopune Zakona o obnovi i razvoju grada Vukovara (ZORGV) Izrada Zakona o potpomognutim područjima (ZPP)	Provjedene rasprave/savjetova nja/sastanci s ključnim dionicima vezano za pokretanje postupka izmjena i dopuna ZRR RH, izrade ZPP te izmjena i dopuna ZORGV	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (NN 123/17) je donesen te je stupio na snagu 13. prosinca 2017.	S obzirom na promjene u unutarnjem ustrojstvu Ministarstva, izrada Zakona o potpomognutim područjima dodijeljena je u nadležnost drugoj ustrojstvenoj jedinici.	DJELOM IČNO	S obzirom na potrebu opsežnijih izmjena Zakona o obnovi i razvoju Grada Vukovara, odlučeno je da će se izraditi novi Zakon o razvoju Grada Vukovara, a njegova je izrada u tijeku.
1.	Uvrđivanje zakonodavnog okvira politike regionalnoga razvoja	(i) Identifikacija odredbi/rješenja koje treba mijenjati odnosno dopuniti u ZRR RH te u ZORGV; utvrđivanje odredbi koje treba obuhvatiti ZPP (ii) Izrada prethodne procjene učinaka propisa – tri zakona (iii) Izrada Nacrt-a prijedloga Iskaza o procjeni učinaka propisa- tri zakona (NP Iskaza PUP) (iv) Savjetovanje o NP Iskaza PUP-a (v) Dorada NP Iskaza PUP-a (vi) Uputćivanje NP Iskaza PUP-a na očitovanja nadležnim tijelima (vii) Dorada NP Iskaza PUP-a (ako je	Utvrđene odredbe koje će obuhvaćati ZPP Izrađeni NP Iskaza o PUP Provedeno savjetovanje o NP Iskaza PUP-a Izrađen NP ZIDZRR RH, NP ZIDZORGV te NP ZPP Provedeno javno savjetovanje o NP ZIDZRR RH, NP ZIDZORGV te NP	III. kvartal 2017.		

		ZPP	Izrađeni Prijedlozi ZIDZRR RH, ZIDZORGV te ZPP	
	<p>(viii) Izrada nacrt-a Prijedloga zakona o izmjena-ma i dopunama ZRR RH (NP ZIDZRR RH); Izrada nacrt-a Prijedloga zakona o izmjena-ma i dopunama ZORGV (NP ZIDZORGV); izrada nacrt-a Prijedloga zakona o potpomognutim područjima (NP ZPP) (ix) Upućivanje NP ZIDZRR RH, NP ZIDZORGV i NP ZPP te NP Iskaza PUP-a u javnu raspravu (x) Dorada NP ZIDZRR RH, NPZIDZORGV i NP ZPP te upućivanje u postupak očitovanja mjerodavnim i nadležnim tijelima (xi) Dorada NP ZIDZRR RH, NP ZIDZORGV i NP ZPP (ako je potrebno) i upućivanje na Vladu RH (xii) Upućivanje Prijedloga ZIDZRR RH, Prijedloga ZIDZORGV te Prijedloga ZPP u prvo čitanje u Hrvatski sabor (xiii) Izrada Konačnih</p>			

	(ii) Zaprimanje i unos podataka u bazu (iii) Priprema i provjera podataka za potrebe izračuna indeksa razvijenosti (iv) Izračun vrijednosti pokazatelja i indeksa razvijenosti (v) Izrada izvješća o izračunu indeksa razvijenosti	Izvješće o rezultatima izračuna indeksa razvijenosti		
	Dodjela sredstava Fonda za sufinanciranje provedbe EU projekata na regionalnoj i lokalnoj razini: (i) Izmjene Pravilnika o dodjeli sredstava Fonda (ii) Objava javnog poziva za dodjelu sredstava Fonda (iii) Zaprimanje i registracija zahtjeva (iv) Obrada zahtjeva (v) Odluka o dodjeli sredstava Fonda (vi) Sklapanje ugovora o dodjeli sredstava Fonda (vii) Isplata sredstava	Izmijenjen Pravilnik o dodjeli sredstava Fonda Objavljen javni poziv Izradene odluke o dodjeli sredstava Fonda korisnicima Sklopljeni ugovori o dodjeli sredstava Fonda Isplaćena sredstva Fonda	Služba za politiku regionalnog razvoja i koordinaciju Kontinuirano	Zbog velikog broja zaprimljenih zahtjeva za dodjelom sredstva Fonda u zadnja dva mjeseca 2017. godine, obrada zahtjeva iz 2017. godine nastavlja se u I. kvartalu 2018.
3.	Utvrđivanje i provedba poticajnih mjera regionalnoga razvoja	Dodjela potpora male vrijednosti obveznicima poreza na dobit i poreza na dohodak za obavljanje djelatnosti na potpomognutim područjima (i) izdavanje potvrda i	Izdane potvrde i rješenja Izvještaj Poreznoj upravi Godišnji izvještaj Ministarstvu	Lipanj 2017. DA

		rješenja (ii) izvještavanje Porezne uprave o dodijeljenim potporama (iii) godišnje izvještavanje o dodijeljenim potporama Ministarstvu finansija	financija			
4.	Izrada Strategije regionalnoga razvoja Republike Hrvatske za razdoblje do kraja 2020. (i) Upućivanje Konačnog prijedloga Strategije i Akcijskog plana za provedbu Strategije tijelima na očitovanje (ii) Revidiranje Konačnog prijedloga Strategije i Akcijskog plana (prema potrebi) (iii) Upućivanje Strategije i Akcijskog plana Vladi RH na Donošenje (iv) Upućivanje Strategije Hrvatskom saboru na donošenje	Prikupljena mišljenja nadležnih tijela na Konačni prijedlog Strategije i Akcijskog plana Utvrdjivanje strateškog i programskog okvira politike regionalnoga razvoja za razdoblje 2014.-2020.	Služba za politiku regionalnog razvoja i koordinaciju Usvajanje na VRH i HS	I. kvartal 2017. DA	Služba za politiku regionalnog razvoja i koordinaciju IV. kvartal 2017. NE	S obzirom na dinamiku izrade i donošenja Strategije regionalnoga razvoja Republike Hrvatske za razdoblje do kraja 2020. godine, kao i posljedično kašnjenju u izradi i donošenju županijskih

	(ii) provedba ocjena usklađenosti županijskih razvojnih strategija	Pripremne aktivnosti za izradu višegodišnjih programa: (i) Program regionalne konkurentnosti i urbanog razvoja (ii) Program održivog gospodarskog razvoja potpomognutih područja i drugih područja s razvojnim posebnostima (iii) Program stambenog zbrinjavanja	Služba za politiku regionalnog razvoja i koordinaciju Izvršene pripremne aktivnosti	IV. kvartal 2017.	NE	Imajući u vidu izradu i donošenje Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske, kao i promjene u unutarnjem ustrojstvu Ministarstva, u obvezi Službe preostala je izrada Programa regionalne konkurentnosti i urbanog razvoja. Budući je izmjena zakonske regulative stupila na snagu 13. prosinca 2017., izrada predmetnoga Programa planirana je u 2018. godini.	razvojnih strategija, u 2017. nije provedeno ocjenjivanje usklađenosti županijskih razvojnih strategija.
5.	Praćenje provedbe regionalne razvojne politike	Razrada sustava izvještavanja o provedbi politike regionalnog razvoja	Služba za politiku regionalnog razvoja i koordinaciju Razrađen sustav izvještavanja o provedbi politike regionalnog razvoja	IV. kvartal 2017.	NE	Budući je Zaključak Vlade RH o prihvaćanju Akcijskog plana za razdoblje 2017.-2019. za provedbu Strategije regionalnoga razvoja Republike Hrvatske donesen na sjednici Vlade RH 23. studenog 2017., slijedom toga odgođena je razrada cijelovitog sustava	

			izvještanja o provedbi politike regionalnoga razvoja za 2018. godinu.
Pracanje provedbe županijskih razvojnih strategija za 2016.:	<p>(i) Izrada i upućivanje zahtjeva za dostavu godišnjeg izvješća o provedbi programa s učincima na regionalni razvoj, iz nadležnosti središnjih tijela državne uprave i drugih javnopravnih tijela kao i trgovачkih društava u vlasništvu Republike Hrvatske</p> <p>(ii) Zaprimanje izvješća središnjih tijela državne uprave i drugih javnopravnih tijela kao i trgovackih društava u vlasništvu Republike Hrvatske o učincima provedbe programa iz njihove nadležnosti s učincima na regionalni razvoj do 30. travnja tekuće godine za prethodnu godinu</p> <p>(iii) Dostava predmetnog izvješća od strane Ministarstva županijama i to u dijelu koji se odnosi na određenu županiju do 31. svibnja tekuće</p>	<p>S obzirom na kašnjenje u izradi i donošenju Strategije regionalnoga razvoja Republike Hrvatske za razdoblje do kraja 2020. godine te Akcijskog plana za razdoblje 2017.-2019. za provedbu Strategije kao i županijskih razvojnih strategija, u 2017. nije razrađen cjeloviti sustav izvještanja o provedbi politike regionalnoga razvoja.</p> <p>NE</p>	

	godine (iv) Izrada i upućivanje zahtjeva županijama za dostavu godišnjeg izvješća o provedbi županijskih razvojnih strategija (v) Zaprimanje izvješća o provedbi županijskih razvojnih strategija do 31. srpnja tekuće godine za prethodnu godinu (vi) Izrada i upućivanje zahtjeva velikim gradovima koji su nositelji izrade strategije razvoja urbanog područja za dostavu godišnjeg izvješća o provedbi strategija za urbano područje (vii) Zaprimanje izvješća do 31. srpnja tekuće godine za prethodnu godinu (viii) Izrada objedinjenog godišnjeg izvješća o rezultatima provedbe politike regionalnoga razvoja i njegovo podnošenje Vladi RH do 01. studenog tekuće godine za prethodnu godinu	Služba za programe urbanog razvoja i druge	Služba za programe urbanog razvoja i druge
6.	Održivi urbani razvoj	Izrađen prijedlog izmjene	DA

	upravljanje ITU mehanizmom: i.Izradа prijedloga izmjene zakonodavnog okvira zbog uspostave novih tijela u sustavu (ITU PT-ovi)	zakonodavno g okvira zbog uspostave novih tijela u sustavu (ITU PT-ovi) Izradena Zajednička nacionalna pravila za ITU mehanizam	teritorijalne programe	
	ii.Izradа Zajedničkih nacionalnih pravila za ITU mehanizam iii.Izradа Priručnika o postupanju za ITU mehanizam iv.Izradа sporazuma o suradnji u provedbi ITU mehanizma između UT OPKK i UT OPULJP	Izraden Priručnik o postupanju za ITU mehanizam Potpisан sporazum o suradnji u provedbi ITU mehanizma između UT OPKK i UT OPULJP	DA	
	Održavanje koordinacijskih sastanaka s MRMS-om (UT OPULJP) i sektorskim Ministarstvima	Održani koordinacijski sastanci s MRMS-om (UT OPULJP) i sektorskim Ministarstvima	DA	
	Priprema i provedba ITU mehanizma: i.Održavanje 2. faze sektorskog dijaloga ii. Izrada sporazuma o obavljanju delegiranih funkcija između UT OPKK i ITU PT-ova	Održana 2. faza sektorskog dijaloga Potpisani sporazumi o obavljanju delegiranih funkcija između UT OPKK i ITU PT-ova	Služba za programe urbanog razvoja i druge teritorijalne programe	DA 2017.

	<p>iii. Izrada sporazuma o provedbi ITU mehanizma između UT OPKK, UT OPULJP i ITU PT-ova</p> <p>iv. Priprema i odobravanje ITU provedbenih planova (dodatak sporazumu o provedbi ITU mehanizma)</p> <p>v. Izrada i objava Poziva za dostavu projektnih prijedloga Sudjelovanje u nadzoru delegiranih funkcija</p>	<p>Potpisani sporazumi o provedbi ITU mehanizma između UT OPKK, UT OPULJP i ITU PT-ova</p> <p>(7)</p> <p>Potpisani sporazumi o provedbi ITU mehanizma između UT OPKK, UT OPULJP i ITU PT-ova</p> <p>(7)</p> <p>Potpisani sporazumi o provedbi ITU mehanizma između UT OPKK, UT OPULJP i ITU PT-ova</p> <p>(7)</p>	<p>DA</p> <p>DA</p> <p>DA</p>	<p>NE</p> <p>NE</p> <p>NE</p>	<p>svojim sukladno internim procedurama ishoditi Gradske suglasnost vijeća/skupštine na tekst Sporazuma kao i pravo gradonačelniku, a čije su sjednice uglavnom planirane početkom 2018.</p> <p>Nastavak objave Poziva (SP i GS) u 2018.</p> <p>Nadzor nad delegiranim funkcijama provest će se u 2018. godini s obzirom da ITU PT-ovi iste nisu provodili u 2017.</p> <p>DA (objavlje na dva poziva u 2017.)</p>	
7.	Fizička, ekonomski i socijalna regeneracija depriviranih područja	<p>Priprema provedbe Programa integrirane fizičke, gospodarske i socijalne regeneracije malih gradova na ratom pogodjenim područjima (Program):</p> <p>i. Izrada intervencijskih</p>	<p>Izrađeni intervencijski planovi (4)</p> <p>Ocjjenjeni intervencijski planovi (4)</p>	<p>Izrađeni intervencijski planovi (4)</p> <p>Ocjjenjeni intervencijski planovi (4)</p>	<p>Služba za programe urbanog razvoja i druge teritorijalne programe</p>	<p>2017.</p>

	planova ii.Ocjena intervencijskih planova Izrada i izračun pokazatelja višestruke deprivacije za mala područja	Izrađeni i izračunati pokazatelji višestruke deprivacije za mala područja		
	Prijave na poziv za dodjelu bespovratnih sredstava: i. Prijava na poziv za dodjelu bespovratnih sredstava za Operaciju 9b1.1. Izgradnja kapaciteta za uspiješnu fizičku, socijalnu i gospodarsku regeneraciju depriviranih pilot područja ii. Prijava na poziv za dodjelu bespovratnih sredstava za Operaciju 9b1.3. Podrška u mapiranju siromaštva	Izrađena prijava na poziv za dodjelu bespovratnih sredstava za Operaciju 9b1.1. Izgradnja kapaciteta za uspiješnu fizičku, socijalnu i gospodarsku regeneraciju depriviranih pilot područja Izrađena prijava na poziv za dodjelu bespovratnih sredstava za Operaciju 9b1.3. Podrška u mapiranju siromaštva	Služba za programe urbanog razvoja i druge teritorijalne programe 2017.	
8.	Osigurati razvoj teritorijalne suradnje kroz jačanje prekogranične suradnje u pograničnim područjima odnosno	Provjeda Programa prekogranične suradnje Italija – Hrvatska 2014.-2020. u ulozi nacionalnog tijela, što obuhvaća sudjelovanje	SMTS (URR/SPRR)	Kontinuirano DA

provjedbu programa prekogranične suradnje u kojima sudjeluje Republika Hrvatska	na sastancima Odbora za praćenje i drugim programskim sastancima, pripremu dokumentacije za provedbu, informativne aktivnosti u smislu objave poziva na dostavu projektnih prijedloga na mrežnim stranicama, održavanja informativnih radionica te pružanja podrške hrvatskim prijaviteljima, praćenje provedbe sklopljenih ugovora o potpori	hrvatskim partnerima i financijska vrijednost ugovorenih projekata – EFRR dio koji se odnosi na hrvatske partnere	DA

	ugovora o potpori				
	Provjeda Programa prekogranične suradnje Slovenija – Hrvatska 2014.-2020. u ulozi nacionalnog tijela, što obuhvaća sudjelovanje na sastancima Odbora za praćenje i drugim programskim sastancima, pripremu dokumentacije za provedbu, informativne aktivnosti u smislu objave poziva na dostavu projektnih prijedloga na mrežnim stranicama, održavanja informativnih radionica te pružanja podrške hrvatskim prijaviteljima, praćenje provedbe sklopljenih ugovora o potpori	Broj radionica (u RH) i programskih sastanaka; broj prijava na natječaje; broj ugovora s hrvatskim partnerima i financijska vrijednost ugovorenih projekata – EFRR dio koji se odnosi na hrvatske partnerne	SMTS (URR/SPRR)	Kontinuirano	DA
	Provjeda IPA programa prekogranične suradnje Hrvatska - Bosna i Hercegovina - Crna Gora 2014.-2020. u ulozi nacionalnog tijela, što obuhvaća sudjelovanje na sastancima Zajedničkog odbora za praćenje i drugim programskim sastancima, pripremu dokumentacije za	Broj radionica (u RH) i programskih sastanaka; broj prijava na natječaje; broj ugovora s hrvatskim partnerima i financijska vrijednost ugovorenih projekata – EFRR dio koji se odnosi na hrvatske	SMTS (URR/SPRR)	Kontinuirano	DA

	provedbu, informativne aktivnosti u smislu objave poziva na dostavu projektnih prijedloga na mrežnim stranicama, održavanja informativnih radionica te pružanja podrške hrvatskim prijateljima, praćenje provedbe sklopljenih ugovora o potpori					
9.	Osigurati razvoj teritorijalne suradnje	Provedba IPA programa prekogranične suradnje Hrvatska - Srbija 2014.-2020. u ulozi nacionalnog tijela, što obuhvaća sudjelovanje na sastancima Zajedničkog odbora za praćenje i drugim programskim sastancima, pripremu dokumentacije za provedbu, informativne aktivnosti u smislu objave poziva na dostavu projektnih prijedloga na mrežnim stranicama, održavanja informativnih radionica te pružanja podrške hrvatskim prijateljima, praćenje provedbe sklopljenih ugovora o potpori	Broj radionica (u RH) i programskih sastanaka; broj prijava na natječaje; broj ugovora s hrvatskim partnerima i financijska vrijednost ugovorenih projekata – EFRR dio koji se odnosi na hrvatske partnerne	SMTS (URR/SPRR)	Kontinuirano	DA
		Provedba Programa transnacionalne	Broj radionica (u RH) i programskih	SMTS (URR/SPRR)	Kontinuirano	DA

	kroz jačanje transnacionalne i meduregionalne suradnje očnošno provedbu programa transnacionalne i meduregionalne suradnje u kojima sudjeluje Republika Hrvatska	suradnje Dunav 2014.-2020 u ulozi nacionalanog tijela, što obuhvaća sudjelovanje na sastancima Odbora za praćenje i drugim programskim sastanicima, pripremu dokumentacije za provedbu, informativne aktivnosti u smislu objave poziva na dostavu projektnih prijedloga na mrežnim stranicama, održavanja informativnih radionica te pružanja podrške hrvatskim prijateljima, praćenje provedbe sklopljenih ugovora o potpori	sastanak; broj prijava na natječeje od strane hrvatskih prijavitelja; broj ugovora s hrvatskim partnerima i financijska vrijednost ugovorenih projekata – EFRR dio koji se odnosi na hrvatske partnere		
	Provjeda Jadran-skog programa transmisionalne suradnje 2014.-2020. u ulozi nacionalnog tijela, što obuhvaća sudjelovanje na sastancima Odbora za praćenje i drugim programskim sastanicima, pripremu dokumentacije za provedbu, informativne aktivnosti u smislu objave poziva na dostavu projektnih prijedloga na mrežnim stranicama, održavanja	Broj radionica (u RH) i programskih sastanaka; broj prijava na natječeje od strane hrvatskih prijavitelja; broj ugovora s hrvatskim partnerima i financijska vrijednost ugovorenih projekata – EFRR dio koji se odnosi na hrvatske partnere	SMTS (URR/SPRR)	Kontinuirano	DA

informativnih radionica te pružanja podrške hrvatskim prijaviteljima, praćenje provedbe sklopljenih ugovora o potpori	Provedba Programa transnacionalne suradnje Mediteran 2014.-2020. u ulozi nacionalnog tijela, što obuhvaća sudjelovanje na sastancima Odbora za praćenje i drugim programskim sastanicima, pripremu dokumentacije za provedbu, informativne aktivnosti u smislu objave poziva na dostavu projektnih prijedloga na mrežnim stranicama, održavanja informativnih radionica te pružanja podrške hrvatskim prijaviteljima, praćenje provedbe sklopljenih ugovora o potpori	Broj radionica (u RH) i programskih sastanaka; broj prijava na natječaje od strane hrvatskih prijavitelja; broj ugovora s hrvatskim partnerima i financijska vrijednost ugovorenih projekata – EFRR dio koji se odnosi na hrvatske partnere	SMTS (URR/SPRR) Kontinuirano DA
informativnih radionica te pružanja podrške hrvatskim prijaviteljima, praćenje provedbe sklopljenih ugovora o potpori	Provedba Programa transnacionalne suradnje Središnja Europa 2014.-2020. u ulozi nacionalnog tijela, što obuhvaća sudjelovanje na sastancima Odbora za praćenje i drugim programskim	Broj radionica (u RH) i programskih sastanaka; broj prijava na natječaje od strane hrvatskih prijavitelja; broj ugovora s hrvatskim partnerima i financijska	SMTS (URR/SPRR) Kontinuirano DA

	sastancima, pripremu dokumentacije za provedbu, informative aktivnosti u smislu objave poziva na dostavu projektnih prijedloga na mrežnim stranicama, održavanja informativnih radionica te pružanja podrške hrvatskim prijaviteljima, praćenje provedbe sklopljenih ugovora o potpori	vrijednost ugovorenih projekata – EFRR dio koji se odnosi na hrvatske partnere		
	Provjeda Programa međuregionalne suradnje Interreg Europe 2014.-2020. u ulozi nacionalnog tijela, što obuhvaća sudjelovanje na sastancima Odbora za praćenje i drugim programskim sastancima, pripremu dokumentacije za provedbu, informative aktivnosti u smislu objave poziva na dostavu projektnih prijedloga na mrežnim stranicama, održavanja informativnih radionica te pružanja podrške hrvatskim prijaviteljima, praćenje provedbe sklopljenih ugovora o potpori	Broj radionica (u RH) i programskih sastanaka; broj prijava na natječaje od strane hrvatskih prijavitelja; broj ugovora s hrvatskim partnerima i financijska vrijednost ugovorenih projekata – EFRR dio koji se odnosi na hrvatske partnere	SMTS (URR/SPRR)	Kontinuirano DA

	Sudjelovanje u strateškom projektu Platforma u okviru Programa transnacionalne suradnje Mediteran 2014.-2020., kao voditelj tematskog radnog paketa Obalni i pomorski turizam, a u svrhu koordinacije strateških inicijativa i razvoja strateških projekata na mediteranskom području	Broj sastanaka tematske radne grupe na nacionalnoj i programskoj razini; broj prijava na natječaje od strane hrvatskih prijavitelja; broj ugovora s hrvatskim partnerima i financijska vrijednost ugovorenih projekata – EFRR dio koji se odnosi na hrvatske partnere	SMTS (URR/SPRR)	Kontinuirano	DA
10.	Provjeda makroregionalnih strategija u kojima sudjeluje Republika Hrvatska (Strategija EU za Jadransku i jonsku regiju i Strategija EU za dunavsku regiju) u koordinaciji s nacionalnim koordinatorima i drugim relevantnim tijelima	Sudjelovanje u Upravljačkom odboru Strategije EU za jadransku i jonsku regiju te uključenost u provedbu Strategije EU za dunavsku regiju putem sudjelovanja na koordinacijskim sastancima unutar i izvan Ministarstva	Broj sastanaka Upravljačkog odbora Strategije EU za jadransku i jonsku regiju; broj koordinacijskih sastanaka; broj financiranih projekata koji doprinose ciljevima makroregionalnih strategija	SMTS (URR/SPRR)	Kontinuirano
11.	Održivi razvoj otoka	Sufinanciranje izgradnje objekata razvojne, komunalne, društvene, socijalne infrastrukture: po javnom pozivu:	Služba za provedbu i praćenje otočnih razvojnih programa i projekata	31.12.2017./ 31.3.2018.	DA

	<p>(i) priprema i raspisivanje javnog poziva za dostavu prijava tj. projekata prijaviteljima</p> <p>(ii) komunikacija s prijaviteljima</p> <p>(iii) zaprimanje prijava</p> <p>(iv) administrativna provjera i evaluacija prijava</p> <p>(v) sklapanje ugovora s odabranim JLS (po javnom pozivu)</p> <p>(vi) praćenje provedbe projekta/periodična izvješća</p> <p>(vii) kontrola i odobravanje zahtjeva za plaćanje</p> <p>(viii) kontrola pristiglih završnih izvješća;</p> <p>Fond za finansiranje kapitalnih projekata od interesa za razvoj otoka:</p> <p>(i) komunikacija s JL(R)S</p> <p>(ii) definiranje liste kapitalnih projekata u suradnji s JL(R)S,</p> <p>(iii) zaprimanje i pregled dokumentacije i priprema prijedloga Sporazuma i ugovora za sufinsanciranje projekata</p> <p>(iv) zaprimanje i kontrola zahtjeva za isplatu</p>	<p>Služba za provedbu i praćenje otočnih razvojnih programa i projekata</p> <p>kontinuirano</p> <p>DA</p>	

	(v) priprema i odobravanje naloga za plaćanje (vi) praćenje izvršenja ugovora			
	Dodjela potpora male vrijednosti otočnim poslodavcima (i) priprema i raspisivanje Javnog poziva za dostavu zahtjeva za dodjelu potpore (ii) zaprimanje, kontrola i ocjenjivanje pristiglih zahtjeva (iii) izrada Izvještaja za Povjerenstvo (iv) donošenje Odluke o ostvarivanju prava na potporu (v) objava Odluke na WEB stranici MRRFEU (vi) prosjedivanje Odluke na isplatu dobitnicima potpore (vii) evaluacija mjer	Kumulativni broj otočnih poslodavaca kojima je dodijeljena potpora	Služba za provedbu i pracenje otočnih razvojnih programa i projekata	DA 31.12.2017.
	<u>Provjeda Projekta Hrvatski otočni proizvod (HOP)</u> (i) kontinuirano prezentiranje Projekta kao "know-how" u zemlji i inozemstvu (ii) prezentiranje Projekta na međunarodnim kongresima i	Broj otočnih proizvođača dobitnika označe HOP, broj brendiranih izvornih tradicionalnih proizvoda, broj sufinanciranih nastupa na sajmovima,	Služba za politiku razvoja otoka	DA 31.12.2017.

sajmovima (iii) priprema prijedloga sufinanciranja izvedbenih dionica Projekta iz EU fondova (iv) promidžba nositelja oznake HOP kroz pokroviteljstvo i sufinanciranje nastupa (v)suradnja s Klasterom HOP (vi)priprema i organizacija dodjele oznake HOP za 2017. (vii)stavljanje u funkciju prodajno promidžbenog prostora Projekta u Zagrebu, Vlaška/Cesarčeva (viii) priprema i koordinacija aktivnosti u svrhu otvaranja prodajno promidžbenih prostora za prezentaciju Projekta u obalnim županijskim centrima (od Pule do Dubrovnika) <u>Izдавanje Kataloga HOP</u> (i) organiziranje fotografiranja proizvoda, te priprema opisa proizvoda za Katalog (ii) priprema, prelom i tiskat Kataloga <u>Javni poziv za dodjelu oznake HOP</u>	izložbama i manifestacijama	

	<p>(i) priprema za raspisivanje javnog poziva</p> <p>(ii) zaprimanje i pregled prijava</p> <p>(iii) komunikacija s prijaviteljima</p> <p>(iv) organiziranje i koordinacija rada tehničkih komisija</p> <p>(v) priprema sjednice i koordinacija Savjeta Projekta</p> <p>(vi) priprema odluke o dodjeli oznake <u>Javni poziv za sufinanciranje manifestacija:</u></p> <p>(i) priprema za raspisivanje javnog poziva</p> <p>(ii) ocjenjivanje pristiglih Zahtjeva; izrada Izvještaja</p> <p>(iii) priprema i objava Odluke o dodjeli sredstava</p> <p>(iv) proslijedivanje Odluke na isplatu po zahtjevima</p> <p>(v) kontrola utroška sredstava</p>		
	<p>Subvencioniranje cijene pitke vode i cestovnog otročnog prijevoza s ciljem poboljšanja životnih uvjeta stanovništva</p> <p>(i) sklanjanje ugovora s</p>	<p>Služba za provedbu i pracenje otočnih razvojnih programi i projekata</p> <p>Porast (zadržavanje) broja stanovnika na otocima</p>	<p>DA</p> <p>31.12.2017./ kontinuirano</p>

	<p>vršiteljima</p> <p>(ii) praćenje, kontrola i odobravanje zahtjeva za plaćanje</p> <p>(iii) izrada izvještaja i podloga za narednu proračunsку godinu</p>			
	<p>Organiziranje i provedba natječaja za dodjelu sredstava projektima udruga na otocima</p> <p>(i) priprema za raspisivanje Natječaja</p> <p>(ii) prikupljanje, kontrola i ocjenjivanje zahtjeva</p> <p>(iii) evaluacija Projekta</p> <p>(iv) objava Odluke</p> <p>(v) izrada Izvještaja Izvještče o učincima Zakona o otocima u 2016.(i) prikupljanje podataka o proračunskim sredstvima uloženim u otokе, a na temelju provedbe Zakona o otocima</p> <p>(ii) izrada Izvještja kojim VRH jednom godišnje izvješće Hrvatski Sabor o učincima provedbe ZOO</p>	<p>Broj podržanih projekata otičnih udruga</p> <p>Služba za politiku razvoja otoka</p> <p>Izrađen/prihvaćen Izvještaj o učincima jednom godišnje</p> <p>Služba za politiku razvoja otoka</p>	<p>31.12.2017.</p> <p>31.12.2017.</p>	<p>DA</p> <p>NE</p>
	<p>Izrada Zakona o otocima</p> <p>i) Izrada novog Zakona o otocima kroz</p>	Donesen Zakon o otocima	Služba za politiku razvoja otoka	<p>Iskaz o procjeni učinaka propisa prošao je proceduru e-savjetovanja.</p> <p>NE</p>

				Nacrt prijedloga Zakona o otocima prvi put je predstavljen Uredu premijera 9. studenog 2017. Od Ureda za zakonodavstvo (10. studenog 2017.) zaprimljeno je mišljenje na zakonski prijedlog Nacrt prijedloga Zakona o otocima i Prijedloga iskaza o procjeni učinaka propisa. Tijekom studenog i prosinca 2017. tekst Nacrt prijedloga Zakona doraden i uskladen sa sugestijama Ureda za zakonodavstvo te je 12. prosinca 2017. odžan treći sastanak Radne skupine nakon kojeg se tijekom prosinca 2017. i siječnja 2018. sustavno radi na izradi konačnog prijedloga NP Zakona. Do kraja prvog kvartala 2018. planirana je objava NP Zakona o otocima u e-Savjetovanju.	IZMJEN A AKTIVN	Donošenjem Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja
	Izrada Strategije razvoja otoka Sudjelovanje u izradi	Donesena Strategija razvoja otoka (Nacionalni	Služba za politiku razvoja otoka	2017.-2018.		

	Strategije regionalnog razvoja RH i) Izrada nove Strategije razvoja otoka (Nacionalnog programa razvoja otoka koji datira iz 1997. godine). ii) Sudjelovanje i doprinos u izradi Strategije regionalnoga razvoja u kojoj će djelomično dotaknuti i dio vezan uz otoke	Donesena Strategija regionalnoga razvoja Republike Hrvatske		OSTI	razvojem Republike Hrvatske koji je stupio na snagu 20.12.2017., te uskladivanje strateških dokumenta sa istim - Strategija razvoja otoka neće se izradivati nego će se po donošenju Nacionalne razvojne strategije izraditi dugoročni strateški dokument razvoja otoka – Nacionalni plan razvoja otoka.
12.	Razvoj potpomognutih područja - Provedba Programa održivog razvoja lokalne zajednice: * priprema Programa i radnog priručnika, * objava Poziva za iskaz interesa za sfinansiranje projekata sfinansiranje projekata * prikupljanje zahtjeva korisnika, * otvaranje pristiglih zahtjeva korisnika i administrativna provjera, * obavijest korisnicima o statusu zahtjeva, * organizacija postupka evaluacije projektnih prijedloga, * formiranje liste prvenstva i rezervne liste projekata,	*broj podnesenih zahtjeva, *broj odabranih projekata *broj sklopljenih Ugovora o sfinansiranju Služba za pripremu projekata; Sektor za provedbu programa regionalnoga razvoja	DA	2017.	

	<ul style="list-style-type: none"> *izrada Odluke o odabiru sufincanciranih projekata, *izrada obavijesti o odabiru projekata, *priprema i izrada Ugovora o sufincanciranju, *potpisivanje Ugovora o sufincanciranju, *pribavljanje finansijske dokumentacije vezane za Ugovore o sufincanciranju, *pracenje provedbe sufincanciranih projekata, *izlazak na teren i utvrdjivanje stvarnog stanja izvedenih radova na projektu, *izrada izvješća o pregledu i stanju projekta, *zaprimanje zahtjeva za doznačku sredstava, *kontrola i pregled obračunske dokumentacije potrebne za izradu naloga za isplatu, *izrada naloga za isplatu sufincanciranih sredstava od strane Ministarstva, *izrada prezentacija i godišnjeg izvješća o provedbi Programa
--	---

13.	Fond za regionalni razvoj – Provedba Programa podrške regionalnom razvoju: *priprema Programa i radnog priručnika, *objava Poziva za iskaz interesa za sufinciranje projekata *priupljanje zahtjeva korisnika, *otvaranje pristiglih zahtjeva korisnika i administrativna provjera, *obavijest korisnicima o statusu zahtjeva, *organizacija postupka evaluacije projektnih prijedloga, *formiranje liste prvenstva i rezervne liste projekata, *izrada Odluke o odabiru sufinciranih projekata, *izrada obavijesti o odabiru projekata, *priprema i izrada Ugovora o sufinciranju, *potpisivanje Ugovora o sufinciranju, *pridjeljivanje finansijske dokumentacije vezane za Ugovore o sufinciranju, *pracenje provedbe	Poticanje konkurentnog i uravnotezenog regionalnog razvoja ; Smanjenje zaostajanja slabije razvijenih područja; poboljšanje standarda i kvalitete života lokalnog stanovništva	<p>*broj podnesenih zahtjeva, *broj odabranih projekata *broj sklopljenih Ugovora o sufinciranju</p> <p>*broj obnovljenih, izgrađenih objekata javne namjene, *kilometri moderniziranih i izgrađenih prometnica, *kilometri izgrađene komunalne infrastrukture, *povećanje broja zaposlenih</p> <p>Služba za pripremu projekata; Sektor za provedbu programa regionalnoga razvoja</p>	<p>DA</p> <p>2017.</p>

	<p>sufinanciranih projekata,</p> <ul style="list-style-type: none"> *izlazak na teren i utvrđivanje stvarnog stanja izvedenih radova na projektu, *izrada izvješća o pregledu i stanju projekta, *zaprimanje zahtjeva za doznačku sredstava, *kontrola i pregled obračunske dokumentacije potrebne za izradu naloga za isplatu, *izrada naloga za isplatu sufinanciranih sredstava od strane Ministarstva, *izrada prezentacija i godišnjeg izvješća o provedbi Programa Regionalni razvojni projekti - provedba Programa ulaganja u zajednici: 		
14.	<p>Smanjenje zaostajanja slabije razvijenih područja; poboljšanje standarda i kvalitete života lokalnog stanovništva</p>	<p>*priprema Programa prikupljanje zahtjeva korisnika,</p> <p>*otvaranje pristiglih zahtjeva korisnika i administrativna provjera,</p> <p>*evaluacije projektnih prijedloga,</p> <p>*formiranje liste projekata,</p> <p>*odabir projekata</p>	<p>*broj podnesenih zahtjeva,</p> <p>*broj odabranih projekata</p> <p>*broj sklopljenih Ugovora o sufinanciraju</p> <p>*broj obnovljenih i izgrađenih objekata javne namjene,</p> <p>*povećanje broja zaposlenih</p> <p>*utjecaj na lokalnu</p>

	<p>*izrada Odluke o odabiru sufincanciranih projekata,</p> <p>*izrada obavijesti o odabiru projekata,</p> <p>*priprema i izrada Ugovora o sufincanciranju,</p> <p>*potpisivanje Ugovora o sufincanciranju,</p> <p>*pribavljanje financijske dokumentacije vezane za Ugovore o sufincanciranju,</p> <p>*pranje provedbe sufincanciranih projekata,</p> <p>*izlazak na teren i utvrđivanje stvarnog stanja izvedenih radova na projektu,</p> <p>*izrada izvješća o pregledu i stanju projekta,</p> <p>*zaprimanje zahtjeva za doznačku sredstava,</p> <p>*kontrola i pregled obračanske dokumentacije potrebne za izradu naloga za isplatu,</p> <p>*izrada naloga za isplatu sufincanciranih sredstava od strane Ministarstva,</p> <p>*izrada prezentacija i godišnjeg izvješća o provedbi Programa</p>	zajednicu

15.	Fond za razvoj brdsko-planinskih područja: *objava Poziva za dostavu kapitalnih projekata JLS-a III i IV skupine BPP *priključivanje zahtjeva korisnika III i IV skupina BPP, *Odabir kapitalnih projekata po prijedlogu JLS-a *zaprimanje zahtjeva za zajedničko finansiranje odabranih kapitalnih projekta *Izrada ugovora o zajedničkom finansiranju *potpisivanje Ugovora o finansiranju, *pribavljanje finansijske dokumentacije vezane za Ugovore *pracenje provedbe finansiranih projekata, *izlazak na teren i utvrđivanje stvarnog stanja izvedenih radova na projektu, *izrada izvješća o pregledu i stanju projekta, *zaprimanje zahtjeva za doznačku sredstava, *kontrola i pregled	*broj podnesenih zahtjeva, *broj odabranih projekata *broj sklopljenih Ugovora o finansiranju *broj obnovljenih, izgrađenih objekata javne namjene, *kilometri moderniziranih i izgrađenih prometnica, *kilometri izgrađene komunalne infrastrukture, *povećanje broja zaposlenih	Služba za pripremu projekata, Sektor za provedbu programa regionalnoga razvoja	kontinuirano DA

16.	<p>obračunske dokumentacije potrebne za izradu naloga za isplatu,</p> <p>*izrada naloga za isplatu financiranih sredstava od strane Ministarstva,</p> <p>*izrada prezentacija i godišnjeg izvješća o realizaciji, odnosno iskoristenu sredstava Fonda</p>	<p>Provjeda potprograma "Priprema regionalnih razvojnih projekata" *nastavak provedbe projekata iz 2012.</p> <p>(i) praćenje izvršenja Ugovora o sufinanciranju izrade projektne dokumentacije – kontrola izradene projektnе dokumentacije,</p> <p>tijelima i trgovaćim društvima u većinskom javnom vlasništvu u pripremi i provedbi razvojnih projekata prihvatljivih za financiranje iz fondova Europske unije</p>	<p>Broj pripremljenih projekata (projekata za koje je izrađena projektna dokumentacija)</p> <p>Sektor za provedbu programa regionalnoga razvoja</p> <p>DA</p> <p>2017.</p>

	Provđenja potprograma "Priprema lokalnih razvojnih projekata" * nastavak provđenja projekata iz 2013. godine i praćenja projekata iz 2012. i 2013.	Broj pripremljenih projekata (projekata za koje je izrađena projektna dokumentacija)	
	(i) praćenje izvršenja Ugovora o sufinanciranju izrade projektnе dokumentacije - kontrola izrađene projektnе dokumentacije, kontrola dostavljenih izvješća, kontrola zahtjeva za plaćanje, izrada naloga za plaćanje, praćenje izvješća o prijavi projekata na EU natječaje te praćenje postignutih rezultata na EU natječajima (ii) izrada izvješća o provđenji potprograma		
17.	Učinkovita provedba Specifičnog cilja 9b1 „Održiva fizička, socijalna i gospodarska regeneracija pet depriviranih područja s ciljem smanjenja socijalnih nejednakosti, isključenosti i siromaštva“ Operativnog programa	(i) Izrada Poziva na dostavu projektnih prijedloga: 1. za strateški projekt 9b1.1 „Izgradnja kapaciteta za uspješnu fizičku, socijalnu i gospodarsku regeneraciju depriviranih pilot područja“	Broj objavljenih Poziva na dostavu projektnih prijedloga Broj sklopljenih Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava Broj izrađenih

	Konkurentnost i kohezija 2014. - 2020.	2.za operaciju 9b1.2 „Provedba intervencijskih planova“, kroz: 9b1.2.1 Priprema dokumentacije i izgradnja kapaciteta za provedbu IP-ova 9b1.2.2 Provedba pojedinačnih projekata iz IP-ova 9b1.2.3 Provedba shema za razvoj poduzetništva 3. za strateški projekt 9b1.3 „Podrška u mapiranju siromaštva“(i) Izrada Poziva na dostavu projektnih prijedloga: 1. za strateški projekt 9b1.1 „Izgradnja kapaciteta za uspješnu fizičku, socijalnu i gospodarsku regeneraciju depriviranih pilot područja“ 2.za operaciju 9b1.2 „Provedba intervencijskih planova“, kroz: 9b1.2.1 Priprema dokumentacije i izgradnja kapaciteta za provedbu IP-ova 9b1.2.2 Provedba	Kontinuirano tijekom 2017.	Kontinuirano tijekom 2017.
--	--	--	----------------------------	----------------------------

	<p>pojedinačnih projekata iz IP-ova 9b1.2.3 Provredba shema za razvoj poduzetništva 3. za strateški projekt 9b1.3 „Podrška u mapiranju siromaštva“,</p> <p>(ii) donošenje Odluke o finansirajući po objavljenim Pozivima (iii) potpisivanje Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava (iv) praćenje izvršavanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava (izrada internih naloga za plaćanje, izrada odluka o povratu)</p> <p>(v) izvještanje o provedbi SC 9b1</p> <p>(vi) uspostava Koordinacijskog odbora</p>	<p>Broj izrađenih promotivnih materijala</p> <p>Horizontalni poslovi vezano uz provedbu Specifičnog cilja 9b1: (i) izmjene/dopune Priručnika o postupanju (ii) upravljanje ljudskim potencijalima (iii) upravljanje</p>

SAMOSTALNA SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU					
	rizicima (iv) informiranje i vidljivost				
1.	Davanje Mišljenja unutarnje revizije o sustavu unutarnjih kontrola za područja koja su bila revidirana u prethodnoj godini, a koje se prilaže Izjavi o fiskalnoj odgovornosti za 2016. Godinu	Izrada Mišljenja unutarnje revizije o sustavu unutarnjih kontrola za područja koja su bila revidirana u 2016. godini kao sastavnog dijela Izjave o fiskalnoj odgovornosti za 2016. Godinu	Pravodobna dostava Mišljenja unutarnje revizije o sustavu unutarnjih kontrola ministrici	Samostalna služba za unutarnju reviziju	31. ožujka 2017. DA
2.	Pregledati i dati stručno mišljenje o adekvatnosti, primjeni i djelotvornosti sustava unutarnjih kontrola u revidiranim procesima te davanje preporuka za poboljšanja gdje je to moguće	Obavljanje unutarnje revizije u skladu s Priručnikom za unutarnje revizore verzija 4.0	Izrađeno konačno revizjsko izvješće i dostavljeno revidiranim subjektima i ministrici	Samostalna služba za unutarnju reviziju	Tijekom 2017. DA
3.	Pružanje odgovarajućeg jamstva da unutarnja revizija svoje aktivnosti provodi u skladu s Međunarodnim standardima,	Provjedba unutarnje samoprocjene prema Upitniku za procjenu uskiadenosti s međunarodnim standardima iz	Izrađeno Izvješće o obavljenom unutarnjem vrednovanju	Samostalna služba za unutarnju reviziju	Prosinac 2017. DA

	Definicijom unutarnje revizije, Kodeksom strukovne etike unutarnjih revizora u javnom sektoru, važećom zakonskom i podzakonskom regulativom te ocjena učinkovitosti i djelotvornosti unutarnje revizije	Priučnika za unutarnje revizore verzija 4.0			
4.	Praćenje provode li se aktivnosti provedbe preporuka u skladu s dogovorenim Planom djelovanja	Praćenje provedbe preporuka iz ranijih reviziskih izvješća	Ažurirani statusi provedbe preporuka iz ranijih reviziskih izvješća	Samostalna služba za unutarnju reviziju	Tijekom 2017. godine DA
5.	Strateško planiranje unutarnje revizije za razdoblje 2018.-2020.	Izрада Strateškog plana unutarnje revizije za razdoblje 2018. - 2020.	Izrađen Strateški plan unutarnje revizije za razdoblje 2018.-2020.	Samostalna služba za unutarnju reviziju	Prosinac 2017. godine DA
6.	Godišnje planiranje unutarnje revizije za 2018. godinu	Izradba Godišnjeg plana unutarnje revizije za 2018. godinu	Izrađen Godišnji plan unutarnje revizije za 2018. godinu	Samostalna služba za unutarnju reviziju	Prosinac 2017. godine DA
SAMOSTALNA SLUŽBA ZA INFORMATIVNO-OBRAZOVNE AKTIVNOSTI O KORIŠTENJU ESI FONDOVA					
1.	Ostvarenje nacionalnih razvojnih prioriteta kroz koordinaciju korištenja sredstava EU, EGP i Švicarske konfederacije: Uspostava učinkovitog sustava informiranja i edukacije javnosti o mogućnostima korištenja EU sredstava	Ažurirati i redizajnirati web portal o EU fondovima www.strukturnifondovi.hr Upravljati sadržajem MRRFEU profila na društvenim mrežama Organizirati i održati "Izbor za najuspješniji lokalni EU projekt u RH 2014.-2016."	Broj posjetitelja na stranicu	Samostalna služba za informativno-obrazovne aktivnosti o korištenju ESI fonda	Kontinuirano DA
			Broj posjetitelja	Kontinuirano DA	I. kvartal DA

	Organizirati i održati "Tjedan EU fondova"	Broj sudionika		I. i III. kvartal	DA	
	Organizirati i održati "Forum za poduzetnike"	Broj sudionika		I. i III. kvartal	DA	
	Organizirati i održati "Regionalne dane EU fondova"	Broj sudionika		I., II., III. i IV. kvartal	DA	
	Pružanje podrške pri organizaciji tematskih događaja na visokoj razini	Broj događaja		Po potrebi	DA	
	Izraditi, tiskati, objaviti i distribuirati brošure "Uspješni EU projekti u Hrvatskoj"	Broj tiskanih i distribuiranih primjeraka		I. kvartal	DA	
	Izraditi, tiskati, objaviti i distribuirati brošure i letke o mogućnostima financiranja iz EU fondova	Broj tiskanih i distribuiranih primjeraka		I. kvartal	DA	
	Izrada TV emisije o EU fondovima	Broj emisija, broj emitiranja		II., III. i IV. kvartal	NE	Postupak javne nabave je pokrenut, ali nije završen do kraja 2017.
	Izrada radio emisije o EU fondovima	Broj emisija, broj emitiranja		II., III. i IV. Kvartal	NE	Postupak javne nabave je pokrenut, ali nije završen do kraja 2017.
	Organizirati izradu audio-video priloga o EU fondovima	Broj priloga, broj emitiranja		III. i IV. kvartal	DA	
	Izraditi i distribuirati newsletter o EU fondovima	Broj adresa na koje je distribuiran newsletter		Jednom mjesечно	DA	
	Odgovarati na upite građana	Broj zaprimljenih upita / broj odgovorenih upita		Kontinuirano	DA	
	Organizacija predavanja/radionica	Broj predavanja, broj predavača,		Kontinuirano	DA	

	vezano uz EU fondove na nacionalnoj razini	broj sudionika		
Akademija regionalnoga razvoja i fondova EU	Broj studentskih organizacija/studenata, broj događaja	I., II., III. i IV. kvartal	DA	
Izraditi i provoditi online edukacije o EU fondovima	Broj izrađenih online modula, broj sudionika	IV. kvartal	DA	
Organizirati i održati radionice za novinare	Broj sudionika	Minimalno jednom godišnje	DA	
Organizirati provedbu istraživanja javnosti o EU fondovima	Broj provedenih istraživanja	Minimalno jednom godišnje	DA	
Organizirati i održavati sastanke mreže osoba za informiranje i vidljivost ESI fondova (mreže PO-a)	Broj sudionika	Jednom mjesечно / tematski sastanci – minimalno dva puta godišnje	DA	
Ažurirati i održavati Kalendar događanja i komunikaciju s PO-ima	Broj posjeta, broj ažuriranja, broj rasprava, upita i komentara	Kontinuirano	DA	
Organizirati i održavati edukacije za PO-e	Broj sudionika	Minimalno dva puta godišnje	DA	
Prisustvovati sastancima INIO i INFORM mreže	Broj održanih prezentacija od strane hrvatskih predstavnika	Četiri puta godišnje	DA	
Suradivati s predstvincima Predstavnštva Europske komisije u Hrvatskoj	Broj aktivnosti na kojima se surađuje	Kontinuirano	DA	

V. OSTVARENJE FINANCIJSKOG PLANA U 2017.

Ostvareno 2017.	
1.	2.
Prilohod	484.233.703,00
(Rashodi)	654.000.470,00

IV. PRAVNE OSOBE DRUGE RAZINE

Pravne osobe druge razine unutar Ministarstva su Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije (u nastavku teksta: SAFU), Agencija za regionalni razvoj Republike Hrvatske (u nastavku teksta: ARR) te Fond za obnovu i razvoj grada Vukovara (u nastavku teksta: Fond).

SAFU je osnovana Uredbom o osnivanju Središnje agencije za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije („Narodne novine“, broj: 90/07, 114/07, 29/12, 56/13 i 24/16).

Radom SAFU-a upravlja Upravno vijeće sastavljeno od predsjednika i dva člana. Predsjednica Upravnog vijeća je ministrica regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, jedan član je Nacionalni dužnosnik za ovjeravanje, dok je drugi član predstavnik Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije. SAFU zastupa i predstavlja ravnatelj/ica, kojeg/koju Vlada Republike Hrvatske imenuje na prijedlog ministra nadležnog za regionalni razvoj i fondove Europske unije, a nakon provedenog javnog natječaja, na vrijeme od četiri godine.

ARR je osnovana Uredbom o osnivanju Agencije za regionalni razvoj Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj: 155/08 i 83/12). Radom ARR upravlja Upravno vijeće kojeg čini predsjednik i dva člana. Članove Upravnog vijeća imenuje Vlada Republike Hrvatske na prijedlog ministrike nadležne za regionalni razvoj Republike Hrvatske, s time da je predsjednik Upravnog vijeća predstavnik ministarstva nadležnog za regionalni razvoj. ARR zastupa i predstavlja ravnatelj/ica. Ravnatelj/ica ARR imenuje i razrješava ministrica nadležna za regionalni razvoj, a nakon provedenog javnog natječaja i prijedloga Upravnog vijeća, na razdoblje od četiri godine.

Fond je osnovan Zakonom o obnovi i razvoju Grada Vukovara („Narodne novine“, broj: 44/01, 90/05, 80/08, 38/09 i 148/13). Fondom upravlja Upravni odbor, a nadzor nad radom obavlja Nadzorni odbor. Fondom rukovodi, predstavlja ga i zastupa predsjednik kojeg imenuje i razrješuje Vlada Republike Hrvatske na prijedlog Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije. Fond za svoj rad odgovara Vladi Republike Hrvatske i Hrvatskom saboru.

KLASA: 001-01/18-05/1
URBROJ: 538-02-2-1/28-18-1
Zagreb, 25. travnja 2018.

